



**Ambito
Distrettuale
Visconteo
Sud Milano**

LINEE OPERATIVE - AMBITO VISCONTEO SUD MILANO

Misura a favore delle persone con disabilità grave o comunque in condizione di non autosufficienza

(Misura B2 - D.G.R. n. 5791 del 21.12.2021)

1. FINALITA' E RIPARTIZIONE ECONOMICA

Con il presente documento i Comuni dell'Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano (ATS Milano Città Metropolitana) Basiglio, Binasco, Casarile, Lacchiarella, Locate di Triulzi, Noviglio, Opera, Pieve Emanuele, Rozzano, Vernate e Zibido San Giacomo intendono dare attuazione a quanto previsto dalla DGR n. 5791/2021 avente ad oggetto: Programma Operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al Fondo Nazionale per le non Autosufficienze (FNA) - Annualità 2021 Esercizio 2022 - Misura B2.

Si procederà alla pubblicazione di un unico Avviso pubblico distrettuale (con graduatorie comunali) per l'erogazione dei benefici previsti dalla Misura in oggetto.

La quota del FNA - annualità 2021 a valere sull'anno 2022 - relativa alla Misura B2 assegnata all'Ambito distrettuale Visconteo con Decreto della Direzione generale Famiglia, Solidarietà sociale, Disabilità, Pari opportunità n. 548/2022, è pari a **€ 319.257,00**.

Con riferimento alla ripartizione del fondo assegnato all'Ambito Visconteo sono stati deliberati i seguenti criteri dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale Visconteo con Determinazione n° 5 del 29 marzo 2022.

La DGR 5791/2021 garantisce la continuità ai cittadini finanziati con la Misura B2, nell'annualità precedente, per il personale di assistenza regolarmente impiegato, pertanto è stata calcolata per ciascun Comune la quota necessaria a garantire la continuità. Tale quota è stata sottratta al riparto totale e il rimanente è stato ripartito per ciascun Comune secondo i seguenti criteri: 50% in relazione al numero di abitanti al 31/12/2021 e 50% per numero di istanze ricevute da nell'annualità precedente (DGR 4138/20):

	QUOTA PER CONTINUITA' ASSISTENTI FAMILIARI	QUOTA 50% ABITANTI E 50% ISTANZE	TOTALE PER COMUNE
Comune di Basiglio	€ 13.200,00	€ 7.999,36	€ 21.199,36
Comune di Binasco	€ 13.500,00	€ 6.375,49	€ 19.875,49
Comune di Casarile	€ 7.500,00	€ 4.426,66	€ 11.926,66
Comune di Lacchiarella	€ 0	€ 10.646,66	€ 10.646,66
Comune di Locate di Triulzi	€ 12.000,00	€ 10.228,68	€ 22.228,68

Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano

Sede di Rozzano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)

Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it

PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1 / 20090 Pieve Emanuele (MI)

Tel. 02 90788326 / **PEC:** udp.pieveemanuele@legalmail.it



Comune di Noviglio	€ 5.100,00	€ 4.726,91	€ 9.826,91
Comune di Opera	€ 23.400,00	€ 14.523,34	€ 37.923,34
Comune di Pieve Emanuele	€ 6.300,00	€ 20.197,88	€ 26.497,88
Comune di Rozzano	€ 72.360,00	€ 63.234,27	€ 135.594,27
Comune di Vernate	€ 0	€ 2.810,78	€ 2.810,78
Comune di Zibido S. G.	€ 12.600,00	€ 8.126,97	€ 20.726,97
TOTALE	€ 165.960,00	€ 153.297,00	€ 319.257,00

Ogni Comune individuerà un apposito budget per ogni tipologia di beneficiari (Anziani, Disabili adulti, Disabili minori) e deciderà se articolarlo per Buoni e Voucher. In esito all' Avviso pubblico saranno approvate graduatorie separate per Anziani, Disabili adulti, Disabili minori eventualmente articolate per Buoni sociali e Voucher, per i Comuni che l'hanno fatto.

L'Ufficio di Piano provvederà a liquidare a ciascun Comune, sulla base delle risorse a disposizione, le somme necessarie a coprire le graduatorie.

Qualora un Comune riuscisse a finanziare, con le risorse a propria disposizione, tutte le istanze di una o più graduatorie, le risorse residue potranno essere utilizzate per lo scorrimento della graduatoria con liste d'attesa ancora attive.

Qualora un Comune abbia delle economie tutte le risorse residue **dovranno essere trasferite nuovamente all'Ufficio di Piano** che provvederà a una loro redistribuzione ai Comuni dell'Ambito con liste d'attesa ancora attive e non finanziate.

2. TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tempi di apertura dell'Avviso

L'Avviso sarà aperto **dalla data di pubblicazione di ciascun Comune fino alle ore 12.00 del 13 maggio 2022.**

Modalità di presentazione della domanda

Le modalità per la presentazione della domanda saranno specificate nell' Avviso pubblico.

Per presentare la domanda i cittadini dovranno compilare apposita modulistica, allegata all'Avviso pubblico, e correderla degli allegati obbligatori richiesti.

Nell'istanza sarà obbligatorio dichiarare il valore ISEE come risulta dall'attestazione in corso di validità rilasciata dall'INPS, tale valore sarà verificato sul sito INPS dagli uffici preposti.

È possibile allegare alla domanda l'attestazione ISEE in corso di validità.

Come previsto dalla DGR 5791/2021 possono accedere ai benefici previsti dalla Misura B2 i cittadini in possesso dei seguenti valori ISEE:

- **in caso di disabili adulti/anziani ISEE SOCIO SANITARIO non superiore a € 25.000,00;**
- **in caso di minori ISEE ORDINARIO non superiore a € 40.000,00.**

3. BENEFICIARI

Come previsto dalla DGR 5791/2021 possono accedere ai benefici previsti dalla Misura B2 i cittadini di **qualsiasi età**, che **vivono presso il proprio domicilio** e residenti negli undici Comuni dell'Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano (ATS Milano Città Metropolitana) in possesso delle seguenti certificazioni.

Per gli anziani/ disabili adulti:

- **indennità d'accompagnamento** (di cui alla Legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988) o **invalidità 100% + certificazione della condizione di gravità** così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge n. 104/1992;

Per i minori:

- **indennità d'accompagnamento** (di cui alla Legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988) o **indennità di frequenza + certificazione della condizione di gravità** così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge n. 104/1992;

Come definito dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano con Determinazione n° 5 del 29 marzo 2022 avente ad oggetto: "Approvazione Piano operativo Misura B2 e utilizzo fondi FNA 2021 - DGR 5791 del 21/12/2021":

- **Viene garantita dalla DGR 5791/2021 la continuità ai cittadini finanziati, nell'annualità precedente, del Buono sociale Misura B2 per personale di assistenza regolarmente impiegato;**
- **I Comuni valuteranno se inserire prioritariamente in graduatoria le istanze dei cittadini che richiedono il Buono sociale per le prestazioni di cura rese da personale di assistenza regolarmente impiegato;**
- **Viene introdotto un nuovo strumento ossia il Voucher sociale disabili adulti/anziani finalizzato a favorire il benessere psico-fisico e a sostenere la vita di relazione di adulti/anziani con disabilità attraverso progetti di natura socializzante e/o di supporto al caregiver;**
- **Non viene previsto il Buono per Progetti di vita indipendente poiché è stato rilevato che, dal momento che i requisiti necessari per la sua attivazione sono i medesimi requisiti richiesti per l'accesso al PRO.VI ministeriale, i cittadini si orientano verso questa o altre Misure ministeriali.**

L'istanza dovrà essere presentata sia dalle persone in continuità sia da quelle di nuovo accesso.

Potranno pertanto essere accolte sia le domande delle persone che già beneficiavano della Misura B2 con l'annualità FNA precedente, sia le domande dei soggetti di nuovo accesso.

In tutti i casi il Servizio Sociale Professionale del Comune di residenza effettuerà la valutazione multidimensionale attraverso le seguenti fasi:

- Visita domiciliare, se possibile, previo accordo con la famiglia;
- Valutazioni previste per l'istruttoria;
- Definizione del Piano di Assistenza Individualizzato;
- Definizione del valore del beneficio.

4. STRUMENTI FINANZIABILI

La Misura B2 si concretizza in interventi di sostegno e supporto alla persona e alla sua famiglia per garantire una piena possibilità di permanenza della persona disabile al proprio domicilio e nel suo contesto di vita, compensando e integrando le prestazioni di cura rese direttamente dai caregiver familiari o attraverso il personale di assistenza dedicato.

Gli interventi sono così articolati:

Titolo sociale	Intervento	Finalità e requisiti
<p>Buono sociale mensile - max € 300</p>	<p>In caso di prestazioni di assistenza assicurate dal <u>caregiver familiare convivente</u></p>	<p>L'intervento è finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza assicurate dal caregiver familiare al proprio congiunto in condizione di grave disabilità o di non autosufficienza.</p> <p>Il caregiver familiare dovrà avere i seguenti requisiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Essere un familiare convivente con il beneficiario; 2. Far parte dello stesso nucleo anagrafico; 3. Essere occupato nell'assistenza al congiunto (quindi essere disoccupato, casalinga, pensionato, cassintegrato a 0 ore, in mobilità o lavoratore part time per max 25 ore settimanali, con astensione lavorativa 24 mesi ai sensi della Legge 104/1992); 4. Non possedere un'invaldità maggiore al 75%. <p>Per le persone che frequentano servizi diurni socio-sanitari il valore del Buono verrà ricalcolato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Frequenza servizio diurno part-time (fino a 25 ore/settimana): meno 25% del valore del Buono riconosciuto; - Frequenza servizio diurno full time (oltre le 25 ore /settimana): meno 50% del valore del Buono riconosciuto.
<p>Buono sociale mensile - max € 600</p>	<p>In caso di prestazioni di assistenza continuativa assicurate da <u>personale di assistenza regolarmente impiegato</u></p>	<p>L'intervento è finalizzato a compensare il costo di prestazioni erogate da parte di un assistente professionale assunto con regolare contratto di lavoro oppure mediante cooperativa per almeno n° 10 ore settimanali.</p> <p>L'erogazione del contributo avverrà solo a presentazione del suddetto contratto, della busta paga mensile e del cedolino attestante l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali dell'assistente professionale.</p> <p>Qualora l'importo della busta paga mensile sia inferiore al valore del Buono sociale assegnato verrà riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (busta paga dell'assistente professionale).</p>
<p>Voucher sociale minori - una tantum max € 1.500</p>	<p>Voucher sociali per sostenere la vita di relazione di minori con disabilità</p>	<p>Gli interventi sono finalizzati a sostenere la vita di relazione di minori con disabilità attraverso progetti di natura educativa e/o socializzante che favoriscano il loro benessere psicofisico quali ad esempio attività di tempo libero, pet therapy, attività motoria in acqua, frequenza a centri estivi, etc.</p> <p>Non sono finanziabili con tale tipologia di Voucher i costi relativi ad attività connesse alla frequenza scolastica ivi compreso pre e post scuola o le attività di trasporto.</p> <p>Tali Voucher sociali non possono essere utilizzati per la</p>

		<p>copertura dei costi sanitari e sociosanitari.</p> <p>Qualora l'importo della fattura dell'Ente/piscina/struttura sia inferiore rispetto al preventivo presentato verrà riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (importo della fattura).</p> <p>Il Voucher minori è compatibile con il Buono sociale erogato per le prestazioni di assistenza al minore garantite dal <i>caregiver</i> familiare.</p>
<p><u>In alternativa</u> ai suddetti Buoni di cui sopra:</p>		
<p>Voucher sociale adulti/anziani - una tantum max € 1.500</p>	<p>Voucher sociali per sostenere la vita di relazione di adulti/anziani con disabilità</p>	<p>Gli interventi sono finalizzati a favorire il benessere psico-fisico e a sostenere la vita di relazione di adulti/anziani con disabilità attraverso progetti di natura socializzante e/o di supporto al caregiver.</p> <p>Tali Voucher non possono essere utilizzati per la copertura di costi dei servizi comunali, sanitari o sociosanitari (es. incremento SAD, pagamento ADI, frequenza CDD o CDI).</p> <p>Qualora l'importo della fattura dell'Ente rispetto al preventivo presentato verrà riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (importo della fattura).</p> <p>Il Voucher adulti/anziani è incompatibile con il Buono sociale.</p>

L'assegnazione delle risorse per ciascun intervento potrà subire variazioni in ragione all'andamento delle domande da parte dei cittadini.

Gli interventi individuati non sono da considerarsi sostitutivi di altri interventi e/o prestazioni già erogati alla persona ma complementari/integrativi dei medesimi e vengono definiti da parte del Servizio Sociale Professionale, ed eventualmente dagli operatori dell'ATS e ASST territoriale, (attraverso l'equipe di Valutazione Multidimensionale) in accordo con il beneficiario e/o la sua famiglia all'interno del Progetto di Assistenza Individuale (PAI).

5. PROCEDURE E RUOLO DEI SOGGETTI COINVOLTI

La seguente tabella sintetizza la procedura prevista per l'avvio e la realizzazione degli interventi indicando, tra i diversi soggetti coinvolti, il Responsabile principale e il co-responsabile.

	Servizio Sociale Comunale	ATS/ ASST	Beneficiario Familiare	Ufficio di Piano distrettuale
a) Accesso alla Misura	X		R	
b) Valutazione multidimensionale e definizione del PAI	R	X	X	
c) Verifica disponibilità economica	R			R

d) Avvio, realizzazione monitoraggio e verifica interventi del PAI	R	X	X	X
e) Erogazione del Buono/Voucher	R			X
f) Monitoraggio regionale	X			R

R= responsabile principale

X= co-responsabile

a) ACCESSO ALLA MISURA

Il Servizio Sociale del Comune di residenza verifica i requisiti di accesso del potenziale beneficiario e invita il cittadino a compilare e protocollare la domanda di accesso al beneficio, comprensiva di allegati.

b) VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE E DEFINIZIONE DEL PROGETTO INDIVIDUALE DI ASSISTENZA (PAI)

Per assicurare la presa in carico globale della persona con problematiche sociosanitarie e per evitare sovrapposizioni di interventi la valutazione, prevalentemente per i casi di particolare complessità socio sanitaria, sarà multidimensionale e pertanto effettuata in collaborazione con gli operatori dell'AST e ASST territorialmente competente, anche attraverso visita domiciliare congiunta.

Ai fini della definizione del Progetto di Assistenza Individuale il Servizio Sociale Professionale valuta il profilo funzionale della persona attraverso la valutazione sociale (ossia della condizione familiare, abitativa e ambientale) che emerge sia da un'analisi della situazione della persona e del suo contesto abituale di vita, sia attraverso l'utilizzo di strumenti quali le **scale ADL** (indice di dipendenza nelle attività di vita quotidiana) e **IADL** (indice di dipendenza nelle attività strumentali della vita quotidiana) e **la scala CBI** (relativa allo stress che il *caregiver* familiare percepisce nella sua attività di assistenza).

PUNTEGGIO INTENSITA' CARICO DI CURA		
BASSA INTENSITA'	MEDIA INTENSITA'	ALTA INTENSITA'
DA 0 A 30	DA 31 A 55	DA 56 A 70

L'intensità del carico di cura viene quantificata ai fini:

- Del posizionamento in graduatoria;
- Della quantificazione del contributo.

Le scale di valutazione ADL, IADL e CBI dovranno essere utilizzate per la valutazione di tutte le situazioni secondo le seguenti specificità:

- **Minori disabili** (Buono sociale mensile caregiver familiare, Voucher per progetti socializzanti) verrà utilizzata **solo la scala CBI** (per i punteggi relativi alle scale ADL e IADL verrà assegnato il punteggio massimo);
- **Anziani e disabili soli** (Buono sociale mensile per personale di assistenza regolarmente impiegato, Voucher disabili adulti/anziani) verranno utilizzate **solo le scale ADL, IADL** (per il punteggio relativo alla scala CBI verrà assegnato il massimo del punteggio);
- **Anziani e disabili in famiglia** (Buono sociale mensile caregiver familiare, Buono sociale mensile per personale di assistenza regolarmente impiegato) verranno utilizzate **le scale ADL, IADL e CBI**.

Il Progetto di Assistenza Individuale (PAI) dovrà contenere:

- L'esito della valutazione multidimensionale della persona;
- La descrizione degli obiettivi fondamentali realizzabili e/o raggiungibili e/o percorribili in termini di qualità della vita della persona non autosufficiente e del suo nucleo familiare;
- Le fondamentali caratteristiche del Voucher disabili adulti/anziani;
- Le prestazioni assicurate dal caregiver familiare o da assistente professionale e quelle da garantire attraverso altri servizi di assistenza domiciliare;
- La declinazione degli interventi da sostenere con la Misura B2;
- Le prestazioni assicurate dall'ADI (Assistenza Domiciliare Integrata a titolarità ATS);
- Altre forme integrative per la risposta al bisogno, misure economiche di carattere assistenziale già erogate da Enti pubblici o privati;
- La valutazione ISEE.

Costituiscono parte integrante del PAI le scale di valutazione ADL, IADL e CBI (laddove previste) e la Tabella per la determinazione del valore economico di ogni intervento.

Il PAI sarà definito e sottoscritto dai soggetti coinvolti (Servizio Sociale Comunale, ATS o ASST e beneficiario/familiare di riferimento/amministratore di sostegno, se presente) per quanto di competenza.

c) VERIFICA DELLA DISPONIBILITA' ECONOMICA

Il Servizio Sociale del Comune di residenza dovrà verificare la disponibilità economica a copertura degli interventi che si intendono attivare e ne darà formale comunicazione al beneficiario/familiare di riferimento/ amministratore di sostegno, se presente, per l'avvio degli interventi.

Le graduatorie saranno stilate secondo i seguenti criteri:

PUNTEGGIO SCALA ADL (FUNZIONI MANTENUTE)					MAX
DA 0 A 1	DA 2 A 3	DA 4 A 5	6 PUNTI		20
20	10	5	0		
PUNTEGGIO SCALA IADL (FUNZIONI MANTENUTE)					MAX
DA 0 A 2	DA 3 A 4	DA 5 A 6	DA 7 A 8		40
40	30	20	10		
PUNTEGGIO SCALA CBI					MAX
TD	S	F	D	E	10
4	1	3	1	1	

PUNTEGGIO ISEE per Graduatorie Anziani e Disabili Adulti ISEE SOCIO-SANITARIO <= a € 25.000,00			MAX
DA € 0,00 A € 8.500,00	DA € 8.500,01 A € 17.000,00	DA € 17.000,01 A € 25.000,00	30
30	20	10	
PUNTEGGIO ISEE per Graduatoria Minori ISEE ORDINARIO <= a € 40.000,00			MAX
DA € 0,00 A € 13.500,00	DA € 13.500,01 A € 27.000,00	DA € 27.000,01 A € 40.000,00	30
30	20	10	

I cittadini saranno pertanto posti in graduatoria sulla base del punteggio assegnato in relazione all'intensità del carico di cura e all'ISEE considerando le priorità di accesso descritte all' Art.3 del presente Avviso.

Per tutti gli interventi, a parità di punteggio, verrà data precedenza alle richieste aventi un ISEE inferiore.

d) AVVIO E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

L'avvio e la realizzazione degli interventi previsti nel PAI sono a cura del diretto interessato o del familiare di riferimento o dell'amministratore di sostegno, se presente, in quanto titolare degli interventi in esso contenuti supportato, se richiesto, dall'Assistente Sociale di riferimento. La realizzazione avverrà secondo i tempi e le modalità sottoscritte nel PAI.

Si specifica che i Buoni/Voucher sono assegnati successivamente alla stesura del PAI e del preventivo condiviso possibilmente sia con il familiare, sia con l'amministratore di sostegno, se presente, che con il soggetto erogatore. È compito della famiglia comunicare l'avvio ed eventuale conclusione degli interventi.

e) MONITORAGGIO E VERIFICA

Il PAI sarà modificato e/o integrato in seguito a richiesta del beneficiario/familiare di riferimento/amministratore di sostegno oppure revocato al variare delle condizioni.

Eventuali modifiche sostanziali intervenute durante il periodo di realizzazione del Progetto dovranno essere comunicate tempestivamente dal beneficiario e/o familiare di riferimento o amministratore di sostegno, se presente, al Servizio Sociale comunale ai fini di un'eventuale rivalutazione del bisogno, pena la non ammissibilità delle stesse modifiche in sede di verifica del progetto.

È prevista una verifica finale da parte del Servizio Sociale Professionale a conclusione del periodo di validità del PAI.

f) EROGAZIONE DEI BENEFICI

La DGR 5791/2021 prevede che i benefici previsti dalla Misura B2 vengano riconosciuti per 12 mesi dalla data di approvazione della graduatoria pertanto saranno riconosciuti a partire dal 1 giugno 2022 fino al 31 maggio 2023.

I benefici **non sono finanziabili retroattivamente** e saranno erogati a decorrere dalla data di approvazione e pubblicazione della graduatoria.

La liquidazione del contributo, nel caso di Buoni sociali, avverrà trimestralmente solo a seguito della presentazione al Servizio Sociale del Comune di residenza dell'eventuale documentazione comprovante le spese sostenute, secondo le modalità sopra riportate.

Nel caso di Voucher minori gli interventi potranno essere attivati a partire dal 1 giugno 2022 e dovranno concludersi entro il 31 maggio 2023 e la relativa liquidazione del contributo avverrà una tantum solo a seguito della presentazione al Servizio Sociale del Comune di residenza della documentazione attestante le spese effettivamente sostenute (fattura pagata dalla famiglia).

6. COMPRESENZA DI PIU' BENEFICIARI NEL MEDESIMO NUCLEO FAMILIARE

Nel caso in cui siano presenti più persone nello stesso nucleo anagrafico che possiedono i requisiti per l'accesso alla Misura B2 è possibile presentare istanza per ciascuno di essi ai fini di una valutazione complessiva del bisogno.

Si procederà a riconoscere **il 100% del contributo al familiare più alto in graduatoria e il 30% del contributo al secondo beneficiario dello stesso nucleo risultato in posizione inferiore in graduatoria.**

In caso di più minori con disabilità presenti nello stesso nucleo anagrafico che possiedono i requisiti per l'accesso alla Misura B2 verrà riconosciuto **il 100% del Voucher sociale minori per ogni richiedente.**

7. REVOCA DELLA MISURA

Il beneficiario/familiare/amministratore di sostegno ha l'obbligo di comunicare tempestivamente al Servizio Sociale del Comune di residenza ogni variazione che comporti la revoca, la sospensione temporanea o il ridimensionamento del beneficio.

Il finanziamento degli interventi sarà revocato in seguito a:

- Perdita dei requisiti per l'accesso previsti dai presenti criteri;
- Cambio di residenza del beneficiario in altro Comune;
- Ricovero in struttura residenziale di lungodegenza;
- Decesso del beneficiario - nel caso il decesso avvenga **entro il giorno 15 alle ore 00:00 del mese al beneficiario non verrà corrisposto il Buono mensile**, mentre in caso di decesso dal giorno 16 alle ore 00:01 del mese gli eredi avranno diritto a recuperare il Buono mensile;
- Acquisizione di documentazione comprovante le spese sostenute non rispondenti a quanto previsto nel PAI in termini di interventi e budget previsti;
- Interruzione dell'intervento per il quale viene assegnata la Misura B2 per un periodo superiore ai 60 giorni consecutivi.

Il beneficiario/familiare/amministratore di sostegno ha l'obbligo di comunicare tempestivamente ogni variazione che comporti la revoca della Misura al Servizio Sociale del Comune di residenza che provvederà ad informare l'Ufficio di Piano.

8. COMPATIBILITA' E INCOMPATIBILITA'

L'erogazione della Misura B2 è **compatibile** con:

- Interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata (ADI), Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD);
- Interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- Ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- Ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- Sostegni DOPO DI NOI (la somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione);
- Home Care Premium/INPS HCP con le prestazioni integrative;
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex L.R. n. 15/2015.

L'erogazione della Misura B2, come previsto dalla DGR 5791/2021, è **incompatibile** con:

- Voucher anziani e disabili ex DGR n. 7487/2017 e DGR n. 2564/2019;
- Accoglienza definitiva presso unità d'offerta residenziali socio-sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Misura B1;
- Ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- Contributo da risorse progetti di vita indipendente (PRO.VI) per onere assistente professionale regolarmente impiegato;
- Presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Home Care Premium/INPS HCP con la prestazione prevalente.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati in piena conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e successiva disciplina nazionale di attuazione; nel caso in cui siano coinvolti soggetti terzi, tali soggetti dovranno agire in conformità alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento, in particolare verranno adottate misure tecniche e organizzative adeguate, in modo che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti degli interessati.

I dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando.

Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici e viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;

Non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone.

La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti.

I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione.

Il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l'impossibilità alla partecipazione al bando/avviso.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi.

Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy.

La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Tutti i dati richiesti sono obbligatori in quanto necessari per lo svolgimento delle finalità proprie del servizio che viene prestato.

I dati personali potranno altresì essere comunicati ad altro personale dell'Ente, nelle persone dei responsabili ed incaricati al trattamento, per la gestione delle pratiche relative al servizio posto in essere. Il suddetto personale è stato debitamente istruito in materia di sicurezza dei dati personali e del diritto alla privacy.

Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Resta in ogni caso fermo il divieto di comunicare o diffondere i dati personali a soggetti non necessari per l'espletamento dei servizi richiesti;

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti necessari per l'ammissione al beneficio di cui sopra. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche e agli Enti direttamente interessati all'applicazione dell'assegno di cura come strumento di mantenimento al domicilio di soggetti anziani e disabili fragili.