



**Ambito
Distrettuale
Visconteo
Sud Milano**



Comune di
Zibido San Giacomo

AVVISO PUBBLICO

Misura B2 a favore delle persone con disabilità grave o comunque in condizione di non autosufficienza

(D.G.R. n. 5791 del 21.12.2021) – FNA 2021

Il presente documento definisce le modalità di erogazione per i Comuni dell’Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano (Basiglio, Binasco, Casarile, Lacchiarella, Locate di Triulzi, Noviglio, Opera, Pieve Emanuele, Rozzano, Vernate e Zibido San Giacomo) di interventi in favore di persone con disabilità grave o in condizioni di non autosufficienza, per dare attuazione a quanto previsto dalla D.G.R. n. 5791 del 21/12/2021.

I criteri generali sono stati approvati dall’Assemblea dei Sindaci dell’Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano con Determinazione n° 5 del 29 marzo 2022 avente ad oggetto: “Approvazione Piano operativo Misura B2 e utilizzo fondi FNA 2021 - DGR 5791 del 21/12/2021”.

La Misura B2 si concretizza in interventi di sostegno e supporto alla persona e alla sua famiglia per garantire una piena possibilità di permanenza della persona fragile al proprio domicilio e nel suo contesto di vita, compensando e integrando le prestazioni di cura.

Il presente Avviso si rivolge ai cittadini residenti nel Comune di Zibido San Giacomo

ART. 1 - Descrizione degli interventi e requisiti di accesso

Gli interventi previsti sono così articolati:

Titolo sociale	Intervento	Finalità e requisiti
Buono sociale mensile - max € 300	In caso di prestazioni di assistenza assicurate dal <u>caregiver familiare convivente</u>	L’intervento è finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza assicurate dal caregiver familiare al proprio congiunto in condizione di grave disabilità o di non autosufficienza. Il caregiver familiare dovrà avere i seguenti requisiti: 1. Essere un familiare convivente con il beneficiario; 2. Far parte dello stesso nucleo anagrafico; 3. Essere occupato nell’assistenza al congiunto (quindi essere disoccupato, casalinga, pensionato, cassintegrato a 0 ore, in mobilità o lavoratore part time per max 25 ore

		<p>settimanali, con astensione lavorativa 24 mesi ai sensi della Legge 104/1992);</p> <p>4. Non possedere un'invalidità maggiore al 75%.</p> <p>Per le persone che frequentano servizi diurni socio-sanitari il valore del Buono verrà ricalcolato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Frequenza servizio diurno part-time (fino a 25 ore/settimana): meno 25% del valore del Buono riconosciuto; - Frequenza servizio diurno full time (oltre le 25 ore /settimana): meno 50% del valore del Buono riconosciuto.
<p>Buono sociale mensile - max € 600</p>	<p>In caso di prestazioni di assistenza continuativa assicurate da <u>personale di assistenza regolarmente impiegato</u></p>	<p>L'intervento è finalizzato a compensare il costo di prestazioni erogate da parte di un assistente professionale assunto con regolare contratto di lavoro oppure mediante cooperativa per almeno n° 10 ore settimanali.</p> <p>L'erogazione del contributo avverrà solo a presentazione del suddetto contratto, della busta paga mensile e del cedolino attestante l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali dell'assistente professionale.</p> <p>Qualora l'importo della busta paga mensile sia inferiore al valore del Buono sociale assegnato verrà riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (busta paga dell'assistente professionale).</p>
<p>Voucher sociale minori - una tantum max € 1.500</p>	<p>Voucher sociali per sostenere la vita di relazione di minori con disabilità</p>	<p>Gli interventi sono finalizzati a favorire il benessere psico-fisico e a sostenere la vita di relazione di minori con disabilità attraverso progetti di natura educativa e/o socializzante quali ad esempio attività di tempo libero, pet therapy, attività motoria in acqua, frequenza a centri estivi, etc.</p> <p>Non sono finanziabili con tale tipologia di Voucher i costi sanitari e sociosanitari o relativi ad attività connesse alla frequenza scolastica ivi compreso pre e post scuola o attività di trasporto.</p> <p>L'erogazione del contributo avverrà solo a presentazione della fattura dell'Ente/piscina/struttura.</p> <p>Qualora l'importo della fattura dell'Ente/piscina/struttura sia inferiore rispetto al preventivo presentato verrà riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (importo della fattura).</p> <p>Il Voucher minori è <u>compatibile</u> con il Buono sociale erogato per le prestazioni di assistenza al minore</p>

		garantite dal <i>caregiver</i> familiare.
In alternativa ai Buoni di cui sopra:		
Voucher sociale adulti/anziani - una tantum max € 1.500	Voucher sociali per sostenere la vita di relazione di adulti/anziani con disabilità	<p>Gli interventi sono finalizzati a favorire il benessere psico-fisico e a sostenere la vita di relazione di adulti/anziani con disabilità attraverso progetti di natura socializzante e/o di supporto al caregiver.</p> <p>Tali Voucher non possono essere utilizzati per la copertura di costi dei servizi comunali, sanitari o sociosanitari (es. incremento SAD, pagamento ADI, frequenza CDD o CDI).</p> <p>Qualora l'importo della fattura dell'Ente rispetto al preventivo presentato verrà riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (importo della fattura).</p> <p>Il Voucher adulti/anziani è incompatibile con il Buono sociale.</p>

ART. 2 - Destinatari

Come previsto dalla DGR 5791/2021 possono accedere ai benefici previsti dalla Misura B2 i cittadini di **qualsiasi età**, che **vivono presso il proprio domicilio** e residenti negli undici Comuni dell'Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano (ATS Milano Città Metropolitana) in possesso delle seguenti certificazioni.

Per gli adulti disabili/anziani:

- **indennità d'accompagnamento** (di cui alla Legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988) o **invalidità 100% + certificazione della condizione di gravità** così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge n. 104/1992;

Per i minori:

- **indennità d'accompagnamento** (di cui alla Legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988) o **indennità di frequenza + certificazione della condizione di gravità** così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge n. 104/1992;

ART. 3 - Accesso alla Misura

L'istanza dovrà essere presentata sia dalle persone in continuità sia da quelle di nuovo accesso.

Potranno pertanto essere accolte sia le domande delle persone che già beneficiavano della Misura B2 con l'annualità FNA precedente, sia le domande dei soggetti di nuovo accesso.

Nell'istanza sarà obbligatorio dichiarare il valore ISEE come risulta dall'attestazione in corso di validità rilasciata dall'INPS, tale valore sarà verificato sul sito INPS dagli uffici preposti.

È possibile allegare alla domanda l'attestazione ISEE in corso di validità.

Possono accedere ai benefici previsti dalla Misura B2 i cittadini in possesso dei seguenti valori ISEE:

- **in caso di disabili adulti/anziani ISEE SOCIO SANITARIO non superiore a € 25.000,00;**
- **in caso di minori ISEE ORDINARIO non superiore a € 40.000,00.**

Come previsto dalla DGR 5791/21 e definito dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano con Determinazione n° 5 del 29 marzo 2022 avente ad oggetto: "Approvazione Piano operativo Misura B2 e utilizzo fondi FNA 2021 - DGR 5791 del 21/12/2021":

- **viene garantita la continuità ai cittadini beneficiari, nell'annualità precedente, del Buono sociale Misura B2 per il personale di assistenza regolarmente impiegato;**
- **il Comune di Zibido San Giacomo inserirà prioritariamente in graduatoria le istanze dei cittadini che richiedono il Buono sociale per le prestazioni di cura rese da personale di assistenza regolarmente impiegato.**

A conclusione della fase istruttoria il Comune di Zibido San Giacomo predisporrà e approverà graduatorie separate per Anziani (over 65), Disabili adulti e Disabili minori articolate per Buoni sociali e Voucher. Le graduatorie saranno formulate sulla base dei criteri individuati dal presente Avviso.

Avranno accesso al beneficio i cittadini ammessi in graduatoria **fino ad esaurimento delle risorse economiche a disposizione**. Le domande che non dovessero trovare copertura economica resteranno in graduatoria per un eventuale scorrimento qualora si rendessero effettivamente disponibili le risorse necessarie.

ART. 4 - Tempi e modalità di presentazione delle domande

Tempi di apertura dell'Avviso

Le domande potranno essere presentate **a partire dal 5 aprile fino alle ore 12.00 del 13 maggio 2022.**

Modalità di presentazione della domanda

Per presentare la domanda **i cittadini dovranno compilare apposita modulistica, allegata al presente Avviso pubblico**, e correderla degli allegati obbligatori richiesti.

E' possibile chiedere informazioni presso il Servizio Sociale del Comune al fine di verificare con il personale incaricato la completezza della documentazione.

Le domande dovranno essere consegnate secondo le modalità seguenti:

- **Consegna all'Ufficio Protocollo del Comune:** qualora l'accesso al Protocollo non risultasse possibile, a causa dell'emergenza sanitaria, sarà possibile contattare i Servizi Sociali dei Comuni di residenza per ricevere indicazioni in merito alla protocollazione della domanda;
- **Invio tramite PEC** all'indirizzo PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.ZIBIDOSANGIACOMO.MI.IT;

ART. 5 - Graduatorie

Le domande saranno valutate sulla base del grado di fragilità/dipendenza nelle attività della vita quotidiana (scala ADL), in quelle strumentali della vita quotidiana (scala IADL), del livello di stress del caregiver (scala CBI) e dell'Indicatore di situazione economica equivalente ISEE (come da tabella riportata all'art. 6 "Valutazione multidimensionale e definizione del Progetto di Assistenza Individualizzato (PAI)").

I cittadini saranno pertanto posti in graduatoria **sulla base dell'intensità del carico di cura e del valore ISEE considerando le priorità di accesso descritte all' Art.3 del presente Avviso.**

Per tutti gli interventi, a parità di punteggio, verrà data precedenza alle richieste aventi un ISEE inferiore.

Il valore ISEE e l'intensità del carico di cura saranno utilizzati per:

- La quantificazione del contributo
- Il posizionamento in graduatoria

I criteri di contribuzione alle prestazioni previste dal presente Avviso sono riportati nella **scheda di sintesi allegata** al presente avviso (**Allegato D**).

ART. 6 - Valutazione multidimensionale e definizione del Progetto di Assistenza Individualizzato (PAI)

Le domande saranno sottoposte a valutazione da parte del Servizio Sociale professionale del Comune e, laddove necessario, dal personale sanitario dell'ASST della Città Metropolitana di Milano.

Per assicurare la presa in carico globale in caso di persona con problematiche sociosanitarie e per evitare sovrapposizioni di interventi, la valutazione potrà essere multidimensionale e, pertanto, effettuata in collaborazione con gli operatori dell'ASST territorialmente competente anche attraverso visita domiciliare congiunta, al termine dell'emergenza sanitaria.

Il Servizio Sociale Professionale del Comune provvederà alla valutazione multidimensionale attraverso le seguenti fasi:

- Visita domiciliare, se possibile, previo accordo con la famiglia e compatibilmente con la situazione di emergenza sanitaria in corso;
- Valutazioni previste per l'istruttoria;
- Definizione del Piano di Assistenza Individualizzato con gli interessati;
- Definizione del valore del beneficio.

Le scale di valutazione ADL, IADL e CBI dovranno essere utilizzate per la valutazione di tutte le situazioni secondo le seguenti specificità:

- **Minori disabili** (Buono sociale mensile caregiver familiare, Voucher per progetti socializzanti) verrà utilizzata **solo la scala CBI** (per i punteggi relativi alle scale ADL e IADL verrà assegnato il punteggio massimo);
- **Anziani e disabili soli** (Buono sociale mensile per personale di assistenza regolarmente impiegato, Voucher adulti/anziani) verranno utilizzate **solo le scale ADL, IADL** (per il punteggio relativo alla scala CBI verrà assegnato il massimo del punteggio);
- **Anziani e disabili in famiglia** (Buono sociale mensile caregiver familiare, Buono sociale mensile per personale di assistenza regolarmente impiegato, Voucher adulti/anziani) verranno utilizzate **le scale ADL, IADL e CBI**.

PUNTEGGIO INTENSITA' CARICO DI CURA		
BASSA INTENSITA'	MEDIA INTENSITA'	ALTA INTENSITA'
DA 0 A 30	DA 31 A 55	DA 56 A 70

PUNTEGGIO SCALA ADL (FUNZIONI MANTENUTE)				MAX
DA 0 A 1	DA 2 A 3	DA 4 A 5	6 PUNTI	20
20	10	5	0	
PUNTEGGIO SCALA IADL (FUNZIONI MANTENUTE)				MAX
DA 0 A 2	DA 3 A 4	DA 5 A 6	DA 7 A 8	40
40	30	20	10	
PUNTEGGIO SCALA CBI				MAX

TD	S	F	D	E	10
4	1	3	1	1	

PUNTEGGIO ISEE per Graduatorie Anziani e Disabili Adulti ISEE SOCIO-SANITARIO <= a € 25.000,00			MAX
DA € 0,00 A € 8.500,00	DA € 8.500,01 A € 17.000,00	DA € 17.000,01 A € 25.000,00	30
30	20	10	
PUNTEGGIO ISEE per Graduatoria Minori ISEE ORDINARIO <= a € 40.000,00			MAX
DA € 0,00 A € 13.500,00	DA € 13.500,01 A € 27.000,00	DA € 27.000,01 A € 40.000,00	30
30	20	10	

ART. 7 - Accoglimento del Progetto e assegnazione del contributo

La DGR 5791/2021 prevede che i benefici previsti dalla Misura B2 vengano riconosciuti per 12 mesi dalla data di approvazione della graduatoria.

Nel caso di Voucher gli interventi potranno essere attivati a partire dal 1 giugno 2022 e dovranno concludersi entro il 31 maggio 2023.

I Buoni/Voucher saranno assegnati successivamente alla stesura del PAI (Progetto di assistenza individualizzato) e del preventivo presentato dal familiare.

È compito del richiedente e/o della famiglia e/o dell'amministratore di sostegno, se presente, comunicare al Servizio Sociale del Comune l'avvio e l'eventuale conclusione degli interventi nonché produrre la documentazione comprovante la spesa sostenuta al fine di ottenere la liquidazione del beneficio assegnato (buste paga dell'assistente familiare, cedolini previdenziali e fatture pagate dalle famiglie).

La liquidazione del contributo, nel caso di Buoni sociali, avverrà trimestralmente solo a seguito della presentazione al Servizio Sociale del Comune della suddetta documentazione.

Non saranno erogati Buoni/Voucher di entità superiore alla spesa effettivamente dimostrata mediante specifica documentazione.

Qualora l'importo della busta paga mensile dell'assistente familiare sia inferiore al valore del Buono sociale assegnato verrà riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (busta paga dell'assistente professionale).

Con riferimento ai Voucher, qualora l'importo della fattura dell'Ente/piscina/struttura sia inferiore rispetto al preventivo presentato verrà riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (importo della fattura).

Si precisa che **l'IBAN riportato sull'istanza deve essere intestato al beneficiario o cointestato** allo stesso e a un suo familiare tranne situazioni particolari che potranno essere valutate dal Servizio Sociale Professionale.

In caso di minori si fa riferimento all'IBAN di uno dei genitori oppure del genitore esercente la responsabilità genitoriale.

ART. 6 - Compresenza di più beneficiari nel medesimo nucleo familiare

Nel caso in cui siano presenti più persone nello stesso nucleo anagrafico che possiedono i requisiti per l'accesso alla Misura B2 è possibile presentare istanza per ciascuno di essi ai fini di una valutazione complessiva del bisogno.

Si procederà a riconoscere il **100% del contributo al familiare più alto in graduatoria e il 30% del contributo al secondo beneficiario dello stesso nucleo risultato in posizione inferiore in graduatoria.**

In caso di più minori con disabilità presenti nello stesso nucleo anagrafico che possiedono i requisiti per l'accesso alla Misura B2 verrà riconosciuto il **100% del Voucher sociale minori per ogni richiedente.**

ART. 9 - Revoca della Misura

Il beneficiario/familiare/amministratore di sostegno ha l'obbligo di comunicare tempestivamente al Servizio Sociale del Comune ogni variazione che comporti la revoca del beneficio al Servizio Sociale del Comune di residenza che provvederà ad informare l'Ufficio di Piano.

Il finanziamento degli interventi sarà revocato in seguito a:

- Perdita dei requisiti per l'accesso previsti dai presenti criteri;
- Cambio di residenza del beneficiario in altro Comune;
- Ricovero in struttura residenziale di lungodegenza;
- Decesso del beneficiario - nel caso il decesso avvenga **entro il giorno 15 alle ore 00:00 del mese al beneficiario non verrà corrisposto il Buono mensile**, mentre in caso di decesso dal giorno 16 alle ore 00:01 del mese gli eredi avranno diritto a recuperare il Buono mensile;
- Acquisizione di documentazione comprovante le spese sostenute non rispondenti a quanto previsto nel PAI in termini di interventi e budget previsti;

ART. 10 - Compatibilità e incompatibilità

L'erogazione della Misura B2 è **compatibile** con:

- Interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata (ADI), Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD);
- Interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- Ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- Ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- Sostegni DOPO DI NOI (la somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione);
- Home Care Premium/INPS HCP con le prestazioni integrative;
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex L.R. n. 15/2015.

L'erogazione della Misura B2, come previsto dalla DGR 5791/2021, è **incompatibile** con:

- Voucher anziani e disabili ex DGR n. 7487/2017 e DGR n. 2564/2019;
- Accoglienza definitiva presso unità d'offerta residenziali socio-sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Misura B1;
- Ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- Contributo da risorse progetti di vita indipendente (PRO.VI) per onere assistente professionale regolarmente impiegato;
- Presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Home Care Premium/INPS HCP con la prestazione prevalente.

ART. 11 - Privacy e riservatezza dei dati

I dati raccolti saranno trattati in piena conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e successiva disciplina nazionale di attuazione; nel caso in cui siano coinvolti soggetti terzi, tali soggetti dovranno agire in conformità alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento; in particolare verranno adottate misure tecniche e organizzative adeguate, in modo che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti degli interessati.

I dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando.

Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici e viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;

Non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone.

La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti.

I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione.

Il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l'impossibilità alla partecipazione al bando/avviso.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi.

Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy.

La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Tutti i dati richiesti sono obbligatori in quanto necessari per lo svolgimento delle finalità proprie del servizio che viene prestato.

I dati personali potranno altresì essere comunicati ad altro personale dell'Ente, nelle persone dei responsabili ed incaricati al trattamento, per la gestione delle pratiche relative al servizio posto in essere. Il suddetto personale è stato debitamente istruito in materia di sicurezza dei dati personali e del diritto alla privacy.

Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Resta in ogni caso fermo il divieto di comunicare o diffondere i dati personali a soggetti non necessari per l'espletamento dei servizi richiesti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti necessari per l'ammissione al beneficio di cui sopra. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche e agli Enti direttamente interessati all'applicazione dell'assegno di cura come strumento di mantenimento al domicilio di soggetti anziani e disabili fragili.

Allegati:

- A. A1) Domanda di accesso per il cittadino anziano (over 65)
A2) Domanda di accesso per il cittadino disabile (adulti e minori)**
- B. Autodichiarazione caregiver familiare**
- C. Modulo preventivo per voucher**
- D. Criteri di accesso e contribuzione**