

# COMUNE

## ZIBIDO SAN GIACOMO

Città Metropolitana di Milano

**Pubblicazione del 21/08/2020**  
**Scadenza domande : 21/09/2020 ore 12,00**

### BANDO DI CONCORSO

PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI  
**SPECIALISTA/ISTRUTTORE DIRETTIVO**  
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
CATEGORIA D

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIO-ECONOMICO

Premesso che con deliberazione de Consiglio Comunale n. 3 del 18/04/2020, esecutiva, è stato definitivamente approvato, in allegato al bilancio di previsione 2020-2022, il documento unico di programmazione semplificato, contenente il programma triennale di fabbisogno di personale per gli anni 2020-2021-2022;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione dei servizi comunali;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;

In esecuzione della propria determinazione n. 88 del 17/07/2020, con la quale si approva il presente bando di concorso,

#### RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di UN posto nel profilo professionale di **Specialista/Istruttore Direttivo – Servizi al Cittadino - Categoria D**.

#### Articolo 1 – Indizione del concorso

1. E' indetto un concorso pubblico per titoli per la copertura di un posto di Specialistica/Istruttore Direttivo – Servizi al Cittadino a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nella categoria giuridica "D", posizione economica "D/1" del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.

2. E' garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dal D.Lgs. n. 198 del 11 aprile 2006 (Codice delle pari opportunità), dall'art. 7, comma 1, e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., nonché dal piano triennale di azioni positive per gli anni 2020/2022 del Comune di Zibido San Giacomo approvato con delibera della Giunta Comunale n. 96 del 16/07/2020, esecutiva.

3. Lo svolgimento della procedura concorsuale e la successiva assunzione del vincitore sono in ogni caso condizionate ai vincoli normativi vigenti e futuri in tema di capacità assunzionali per gli Enti Locali.

## Articolo 2 – Trattamento economico

1. Al profilo professionale è attribuito il trattamento economico di cui alla categoria giuridica "D", posizione economica "D/1", del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare se e in quanto spettante per legge.
2. Il trattamento economico secondo il vigente contratto collettivo stipulato in data 21 maggio 2018 è così composto:
  - stipendio base annuo lordo previsto dal vigente CCNL pari a € 22.135,47 oltre alla tredicesima mensilità e alle altre eventuali indennità di legge e di contratto collettivo previste;
  - assegno per il nucleo familiare se e in quanto dovuto.
3. Il trattamento economico è soggetto alle trattenute assistenziali, previdenziali ed erariali di legge.

## Articolo 3 – Mansioni

1. Alla figura professionale di Specialista/Istruttore Direttivo – **Servizi al Cittadino** categoria D – corrispondono le seguenti mansioni: *"in via generale la sua attività è caratterizzata da un contenuto di tipo tecnico, gestionale e direttivo, con responsabilità dei risultati"* in materia di Servizi alla persona, Istruzione/Cultura, Demografici.

## Articolo 4 – Sede e orario di lavoro

1. La sede di lavoro è presso il Comune di Zibido San Giacomo, presso il Municipio, in Piazza Roma, 1;
2. L'orario di lavoro sarà articolato su cinque giorni settimanali dal lunedì al venerdì;
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di variare la sede e gli orari di lavoro successivamente alla pubblicazione del presente bando, anche in costanza del rapporto di lavoro da instaurarsi con il candidato vincitore del concorso.

## Articolo 5 – Requisiti di ammissione al concorso

1. Sono ammessi a partecipare alla selezione gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:
  - 1) Età minima: 18 anni compiuti;
  - 2) Adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - 3) Cittadinanza italiana. Sono equiparati agli italiani i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti previsti per legge;
  - 4) Patente di guida di Categoria "B";
  - 5) Idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire. L'accertamento di tale idoneità è effettuato mediante visita medico-attitudinale preassuntiva;
  - 6) Non aver riportato condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso la pubblica amministrazione;
  - 7) Iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
  - 8) Non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso la pubblica amministrazione, anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - 9) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
  - 10) Per i candidati di sesso maschile: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di

leva, laddove espressamente previsti per legge;

11) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Laurea in servizi sociali;

Diploma universitario di Assistente sociale; Laurea Specialistica (classe 57/S);

Laurea Magistrale (Classe LM – 87);

Scienze Economiche, Statistiche e Sociali;

Sociologia (classe 89/S)

Statistica demografica e sociale (classe 90/S);

Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel bando di concorso, sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

12) Conoscenza delle tecnologie informatiche e degli strumenti pratici legati alle più generiche tecnologie dell'informazione e della comunicazione e della lingua inglese. La padronanza di tali materie sarà accertata nella prova orale.

2. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

3. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato in qualunque momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

4. I concorrenti devono altresì dichiarare sulla Domanda il possesso di eventuali titoli che diano diritto alla preferenza di Legge, ai sensi art. 5 D.P.R. 487/94 o l'appartenenza a categorie riservatarie. In ogni caso, qualora risulti in parità la graduatoria finale, precede il concorrente più giovane di età.

## **Articolo 6 – Modalità e termini della presentazione della domanda di partecipazione**

1. La domanda di ammissione alla procedura dovrà pervenire, **a pena di esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso** – esclusivamente con la seguente modalità:

- utilizzando l'apposito modello allegato A;

- domande presentate direttamente a mano;

- spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Zibido San Giacomo o trasmesse tramite PEC.

2. Non saranno accolte le domande consegnate o spedite dopo il termine perentorio di scadenza fissato dal presente Bando. Si specifica che la presentazione della domanda dovrà avvenire entro le ore 12.00 del giorno individuato come termine perentorio di scadenza. Qualora l'ultimo giorno utile cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

3. Per la presentazione della domanda è necessario eseguire e completare entro il termine di presentazione sopra, avendo cura di dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

a. cognome, nome e codice fiscale;

b. luogo e data di nascita;

c. residenza;

d. il numero di telefono / cellulare;

e. l'indirizzo di posta elettronica e/o PEC (posta elettronica certificata) cui dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni oggetto di invio da parte del Comune di Zibido San Giacomo;

f. il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni alternative descritte nell'art. 5, comma 1, numero 3), del presente bando;

g. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime o di trovarsi in una delle situazioni alternative descritte nell'art. 5, comma 1, numero 7), del presente bando;

- h. il godimento dei diritti civili e politici;
- i. le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- j. gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio), ovvero di non avere carichi pendenti;
- k. di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né di essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile;
- l. di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato (rif. D.P.R. 10/01/1957 n. 3 e s.m.i.);
- m. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, con indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, l'anno in cui è stato conseguito e la votazione finale. In caso di titolo di studio riconosciuto equipollente a quello richiesto, il candidato dovrà indicare il riferimento normativo che ne riconosce l'equipollenza;
- n. il possesso della patente di guida di categoria "B", con indicazione del numero del documento, dell'autorità che lo ha rilasciato e della data di scadenza;
- o. la regolarità della propria posizione nei riguardi degli obblighi militari (dichiarazione da compilarsi per i soli candidati di sesso maschile);
- p. la dichiarazione della conoscenza delle tecnologie informatiche e degli strumenti pratici legati alle più generiche tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT) e della lingua inglese;
- q. l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire della preferenza, in caso di parità di punti, così come individuati nell'articolo 5 comma 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 numero 487 e s.m.i.;
- r. di autorizzare l'Ente al trattamento dei propri dati personali finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale, ai sensi del GDPR approvato con Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- s. di impegnarsi a comunicare tempestivamente al servizio gestione del personale dell'Ente le eventuali variazioni dell'indirizzo di residenza indicato nella domanda, dell'indirizzo mail e dei recapiti telefonici, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- t. i cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea devono dichiarare un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- u. di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui alla normativa vigente in caso di false dichiarazioni;
- v. di accettare senza riserve tutte le prescrizioni e le condizioni del presente bando di selezione, le norme sull'accesso contenute nel vigente Regolamento di organizzazione dei servizi comunali del Comune di Zibido San Giacomo, nonché le eventuali modifiche che l'Amministrazione riterrà di apportare agli stessi.

4. L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata, ritardata o inesatta ricezione della domanda dovuta a disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5. Nel caso di dichiarazione di possesso di posta elettronica tutte le comunicazioni relative alla procedura selettiva saranno inviate dall'Ente, ove necessario, esclusivamente con tale strumento.

6. Con la domanda di partecipazione alla selezione, il candidato autorizza il Comune di Zibido San Giacomo alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Ente, per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.

7. Nella domanda il candidato dovrà, sotto la propria personale responsabilità, DICHIARARE ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000 consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

8. La mancata indicazione nella domanda del possesso dei titoli di precedenza comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici.

9. La partecipazione alla procedura di cui al presente bando comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

10. Ai sensi dell'art. 1 della L. n. 370 del 23/08/1988 la domanda di partecipazione, ed i relativi documenti, non sono soggetti all'imposta di bollo.

11. Tutte le volte che si fa riferimento "al candidato" si intende dell'uno e dell'altro sesso a norma della L. n. 125/91, così come modificata dal D.Lgs. n. 198/2006, che garantisce la parità uomo-donna nel lavoro.

Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere allegata copia del documento di identità o di riconoscimento, in corso di validità;

#### **Articolo 7 – Ammissione dei candidati alla valutazione**

1. I candidati risultati in regola con quanto indicato saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti, che sarà effettuata in ogni caso prima dell'assunzione in servizio, attraverso acquisizione d'ufficio dei relativi documenti.

2. Indipendentemente dai documenti presentati è riservata all'amministrazione la facoltà di accertare il possesso di tutti i requisiti richiesti e dichiarati dai candidati. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base di dichiarazioni non veritiere, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

#### **Articolo 8 – Programma d'esame**

Le prove d'esame e l'eventuale preselezione verteranno sulle seguenti materie:

Legislazione nazionale e regionale (Regione Lombardia) con riguardo alle aree di intervento anziani, disabili, minori, stranieri ed adulti in difficoltà.

Quadro normativo con riferimento al Terzo settore.

Misure nazionali e regionali di contrasto alla povertà.

Metodi e tecniche del servizio sociale (con particolare riferimento all'analisi della domanda, al lavoro sul caso, al lavoro di gruppo, ai rapporti interdisciplinari).

Elementi di diritto di famiglia.

Ordinamento della Pubblica Amministrazione e in particolare degli Enti Locali (D.Lgs.n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni; D.Lgs.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni; D.P.R.62/2013 "Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici")

Elementi di diritto amministrativo.

Procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi (L.241/1990 e successive modifiche ed integrazioni e tutela della privacy GDPR UE 2016/679)

La prova d'esame comprenderà anche l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e la prova di informatica.

In questa fase la Commissione valuterà per i cittadini stranieri l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Oltre alla eventuale preselezione, l'esame per il concorso consiste in:

1^ prova

Prova scritta teorica consistente in un elaborato sulle materie d'esame;

2^ prova

Prova scritta a contenuto teorico-pratico che potrà consistere nella redazione di progetti, soluzione di casi, elaborazione di schemi di atti, individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, soluzione di interventi con riguardo alle materie di esame.

### 3<sup>a</sup> prova

Prova orale consistente in un colloquio volto a verificare le conoscenze del candidato sul programma d'esame nonché le capacità dello stesso a contestualizzare le proprie conoscenze nell'ambito della risoluzione di problemi pratici.

Le prove d'esame si intendono superate con il conseguimento di almeno p.21/30 in ciascuna delle tre. Sono ammessi alla successiva prova i candidati che conseguono nella prova precedente tale punteggio minimo.

Il punteggio massimo attribuibile in ogni prova è p.30/30.

Alla prova di lingua e di conoscenza informatica potranno essere attribuiti per ciascuna p.1 max.

Per sostenere gli esami i concorrenti devono dimostrare la loro identità personale mediante esibizione della carta d'identità o di altro documento munito di fotografia rilasciato da Pubblica Amministrazione.

Durante l'espletamento delle prove, compresa l'eventuale preselezione, non è ammessa la consultazione di alcun testo, né l'utilizzo di apparecchi quali telefoni cellulari, calcolatrici ecc. Tutto il materiale occorrente per l'espletamento della prova sarà mezzo a disposizione dalla commissione esaminatrice.

### **Articolo 9 – Commissione esaminatrice**

1. La Commissione esaminatrice della selezione sarà nominata dal Responsabile del Settore Socio Economico, ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento di organizzazione dei servizi comunali, con successivo provvedimento.
2. La Commissione farà luogo, formulerà la relativa graduatoria, con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di preferenza a parità di merito a favore di particolari categorie.

### **Articolo 10 – Comunicazioni ai concorrenti**

Il diario e la sede delle prove, e dell'eventuale preselezione, sono fissati dalla Commissione Giudicatrice e sono pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Zibido San Giacomo <https://www.comune.zibidosangiaco.comune.mi.it>.

Tale avviso sostituisce a tutti gli effetti la convocazione individuale.

Attraverso i medesimi strumenti (pubblicazione Albo Pretorio e sito istituzionale <https://www.comune.zibidosangiaco.comune.mi.it>, nella sezione amministrazione Trasparente) sono resi noti:

- gli esiti della eventuale preselezione e/o delle prove scritte di cui all'art.8
- l'elenco degli ammessi alle prove, la comunicazione della data, orario e luogo di svolgimento.

Tale pubblicazione avrà, a tutti gli effetti, valore di convocazione.

Non presentandosi alla prova orale equivale rinuncia con conseguente esclusione dal concorso.

1. Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà ottenuto il punteggio maggiore nella graduatoria di merito.
2. La graduatoria di merito, unitamente alla nomina del vincitore del concorso sarà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio gestione del personale e pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Zibido San Giacomo e sul sito internet del Comune <https://www.comune.zibidosangiaco.comune.mi.it>, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.
3. Dalla data di pubblicazione all'Albo della graduatoria decorre il termine di 60 (sessanta) giorni per eventuali impugnative.
4. Nessuna comunicazione verrà effettuata ai concorrenti in relazione all'esito da essi conseguito.
5. I concorrenti utilmente collocati in graduatoria dovranno assumere servizio entro il termine fissato nella lettera di assunzione. Qualora non producano uno o tutti i documenti e dichiarazioni richiesti o che senza giustificato motivo non assumano servizio alla data fissata, non si darà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.
6. La graduatoria, per il periodo di validità secondo la normativa nel tempo vigente, potrà essere utilizzata

dall'Ente per sostituire i vincitori del concorso in caso di rinuncia, di mancata assunzione in servizio ovvero di recesso, di mancato superamento del periodo di prova, di decadenza, di scorrimento per eventuali nuove assunzioni e negli altri casi previsti dalla legge. In particolare detta graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato o indeterminato per lo stesso profilo professionale.

### **Articolo 11 - Assunzione**

1. Gli effetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio, che sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni. È in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura concorsuale, che ne costituisce il presupposto.

2. All'atto dell'eventuale immissione in servizio a tempo indeterminato, l'assunzione del vincitore sarà comunque effettuata con un periodo di prova di mesi 6 (sei). Decorso il periodo di prova, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

### **Articolo 12 – Trattamento dati personali. Informativa**

1. Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e delle previsioni del GDPR approvato con Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il servizio gestione del personale per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. n.196/2003 e del menzionato GDPR, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

### **Articolo 13 – Disposizioni finali**

1. L'Amministrazione si riserva il diritto, sussistendo motivi di pubblico interesse di prorogare il termine di scadenza del presente bando o di riaprirlo, qualora sia già stato chiuso, ovvero di modificare o revocare il bando stesso. L'Ente si riserva altresì il diritto, sussistendo motivi di pubblico interesse, di non procedere alla stipulazione del contratto.

2. La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata del presente bando, delle disposizioni che regolano lo stato giuridico economico del personale del Comune di Zibido San Giacomo, di quanto disposto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro, dagli accordi decentrati aziendali, dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigenti al momento dell'assunzione e quelli futuri.

2. L'Ente si riserva il diritto, sussistendo motivi di pubblico interesse, di non procedere all'assunzione.

3. Per quanto non espressamente riportato nel presente bando si fa riferimento alla disciplina del Testo Unico Enti Locali, al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente e alle norme stabilite dalle leggi e dai Regolamenti in vigore.

4. Il procedimento avviato con il presente avviso si concluderà entro sei mesi dall'effettuazione della data della prima prova.

6. Per qualsiasi informazione in ordine alla selezione occorrerà rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ente: Tel: 02/90020218 e-mail: claudia.regogliosi@comune.zibidosangiaco.com.it

Ai sensi della Legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i. il **Responsabile del presente procedimento** è il Responsabile del Settore Socio-Economico.

Zibido San Giacomo, li 21/8/2020

Il Responsabile del Settore  
Socio Economico  
Bernardi Rag. Enrico



OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI SPECILISTA/ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZI AL CITTADINO – CAT. D/1

\_\_\_\_.l\_\_\_\_ sottoscritt\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ / cell. \_\_\_\_\_ (recapito -se diverso dalla residenza \_\_\_\_\_ )

chiede di partecipare al concorso pubblico in oggetto.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi della normativa sull'autocertificazione, quanto segue:

- di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- di essere in possesso della cittadinanza italiana
- \_\_\_\_\_ (1)
- di essere iscritt\_\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (2)
- di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- \_\_\_\_\_ (3)
- di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari \_\_\_\_\_;
- di avere idoneità fisica all'impiego;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere sottoposto ad altre misure che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione , ai sensi della vigente normativa in materia;
- \_\_\_\_\_ (4);
- di non aver riportato condanna definitiva per i delitti colposi di cui al Libro II, Titoli IX,XI,XII e XIII del codice penale , per la quale non sia intervenuta la riabilitazione e non aver riportato l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
- di non avere procedimenti penali in corso
- \_\_\_\_\_ (4);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego o dal lavoro presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non risulti decaduto dall'impiego ai sensi dell'art.127 c.1 lett.d) del D.P.R. 3/57;
- \_\_\_\_\_;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli altri stati membri dell'Unione Europea o extracomunitari ;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ ;
- \_\_\_\_\_ ;
- di essere in possesso della patente di guida di cat. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- di essere in possesso del seguente titolo che dà diritto alla eventuale preferenza/riserva di legge, ai sensi della vigente normativa:
- \_\_\_\_\_

- di conoscere la lingua inglese;
- di autorizzare l'Amministrazione Comunale al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.30/6/2003, n.196;
- di accettare incondizionatamente le disposizioni del bando;
- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

- \_\_\_\_\_(5)

Allegati:

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(firma)

(allegare documento di identità)

- 1)oppure di essere cittadino di altro stato membro dell'Unione Europea o italiano non appartenente alla Repubblica o cittadino extra comunitario
- 2)in caso contrario dichiarare i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- 3)per i candidati appartenenti ad altro stato dell'Unione Europea:" di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza" e "di avere adeguata conoscenza della lingua italiana"
- 4)oppure le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali pendenti;
- 5)eventuali richieste ai sensi art.20 L.104/1992(richiesta di ausili per le prove) e art. 25 c.9 D.L.24/6/2014, n.90(eventuale richiesta di esonero dalla preselezione)