



**Ambito
Distrettuale
Visconteo
Sud Milano**

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE A VALERE SUL FONDO SOCIALE REGIONALE 2020 DGR 3663 DEL 13/10/2020

L'Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano

vista la DGR n. XI/3663 del 13/10/2020 ed i criteri definiti dall'Assemblea dei Sindaci in data 19/11/2020 con propria determinazione n. 25 del 19/11/2020, avvisa gli Enti gestori di Unità di Offerta Sociale (in seguito UdOS) ubicate nei Comuni dell'Ambito distrettuale, che è possibile presentare istanza di contributo ai fini dell'erogazione delle risorse del Fondo Sociale Regionale 2020 (di seguito FSR 2020).

Il FSR 2020 deve essere utilizzato per il sostegno delle unità di offerta sociali, servizi e interventi, afferenti alle aree Minori e Famiglie, Disabili ed Anziani già funzionanti sul territorio dell'Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano per l'anno in corso.

Le risorse del FSR 2020 complessivamente assegnate all'Ambito distrettuale sono pari a € 685.268,32 e saranno ripartite secondo i criteri di assegnazione individuati dall'Assemblea dei Sindaci del 25 del 19/11/2020, coerentemente agli obiettivi, alle priorità e agli interventi individuati nel Piano di Zona, fermo restando l'osservanza delle indicazioni regionali.

Si specifica che la D.G.R. n. 3663/2020 indica la quota minima di contributo attribuibile a ciascuna unità d'offerta sociale pari ad € 300,00, al di sotto della quale non è possibile riconoscere il contributo.

Soggetti che possono presentare la domanda

Possono presentare istanza di contributo gli Enti gestori delle UdOS in regolare esercizio nel 2020, ubicate nei Comuni dell'Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano (comuni di Basiglio, Binasco, Casarile, Lacchiarella, Locate di Triulzi, Noviglio, Opera, Pieve Emanuele, Rozzano, Vernate, Zibido San Giacomo).

Per accedere ai contributi del Fondo Sociale Regionale, le unità di offerta sociali devono essere tra quelle già individuate dalla Giunta regionale ai sensi della D.G.R. 23 Aprile 2018 n. 45 e devono essere in regolare esercizio nell'anno in corso (in possesso dell'autorizzazione al funzionamento oppure, ai sensi della L.R. n. 3/08, avere trasmesso al Comune sede dell'unità di offerta la Comunicazione Preventiva per l'Esercizio - CPE).

Devono altresì essere presenti nel gestionale AFAM con un proprio codice struttura. Non sono finanziabili unità di offerta sperimentali.

Nel caso in cui la UdOS cessi l'attività nel corso del 2020, il contributo, se spettante, viene modulato in base al periodo di attività svolta nel corso del 2020. Non sono ammesse al finanziamento le UdOS che hanno iniziato l'attività nel 2020.

Interventi e Unità di Offerta finanziabili:

AREA MINORI E FAMIGLIA

- Affidi: Affidamento di minori a Comunità o a famiglia
- Assistenza Domiciliare Minori
- Comunità Educativa, Comunità Familiare e Alloggio per l'Autonomia

Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it



- Asilo Nido, anche organizzato e gestito in ambito aziendale (Nido Aziendale), Micronido, Nido Famiglia e Centro per la Prima Infanzia
- Centro Ricreativo Diurno e Centro di Aggregazione Giovanile

Per le unità di offerta residenziali per minori, la richiesta di contributo deve essere corredata dalla dichiarazione del legale rappresentante dell'Ente gestore, indirizzata all'Ufficio di Piano, in cui si attesta di aver inserito nel gestionale "Minori in Comunità" (Minori Web) i dati riferiti ai minori accolti nell'anno 2019, in modo completo e nei tempi indicati da Regione Lombardia.

AREA DISABILI

- Servizio di Assistenza Domiciliare
- Centro Socio Educativo
- Servizio di Formazione all'Autonomia
- Comunità Alloggio Disabili

Si conferma che le Comunità di accoglienza residenziale per disabili, pur se accreditate come Comunità Socio Sanitaria, sono finanziabili con il Fondo Sociale Regionale indipendentemente dalla presenza di utenti che usufruiscono di voucher di lungo assistenza

AREA ANZIANI

- Servizio di Assistenza Domiciliare
- Alloggio Protetto per Anziani
- Centro Diurno Anziani
- Comunità Alloggio Sociale per Anziani (CASA)

Tempi e modalità di presentazioni delle istanze di contributo

Le istanze di contributo FSR 2020 corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere trasmesse all'Ufficio di Piano dell'Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it entro le ore 12.00 del giorno 10 dicembre 2020.

Si chiede, inoltre, di inviare contestualmente alla pec, una e-mail all'Ufficio di Piano al seguente indirizzo di posta elettronica ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it con le schede di rielavazione in formato excel.

Le domande che perverranno successivamente alla scadenza indicata nel presente avviso e le domande incomplete saranno dichiarate inammissibili.

Tutti soggetti interessati dovranno presentare istanza di contributo, compilando:

- il fac-simile allegato al presente avviso "Istanza Contributo" e la documentazione in relazione al servizio/intervento/unità di offerta per cui si chiede il contributo.

L'Ufficio di Piano provvederà, alla scadenza del presente avviso, alla verifica delle istanze presentate e della documentazione allegata. Nel caso si riscontrassero delle anomalie, l'Ambito distrettuale potrà richiedere documentazione aggiuntiva a supporto dell'istruttoria.

Modalità di valutazione ed erogazione del contributo e comunicazione degli esiti della valutazione

L'Ufficio di Piano ricevute le domande di contributo, corredate dalla rendicontazione dell'anno 2019, da parte degli Enti gestori pubblici e privati, effettuerà tutte le attività istruttorie per la predisposizione del Piano di Assegnazione dei contributi che verrà approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale.

Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it



**Ambito
Distrettuale
Visconteo
Sud Milano**

Nel Piano di Assegnazione saranno specificati gli eventuali Enti gestori esclusi dai contributi con le relative motivazioni.

L'Ufficio di Piano provvederà ad inviare, agli Enti gestori che hanno presentato istanza, la comunicazione di assegnazione del contributo, con indicazione del relativo importo, o di mancata assegnazione, a mezzo PEC, utilizzando l'indirizzo indicato nell'istanza.

Ai fini della liquidazione, si precisa che sulle istanze sarà effettuato il controllo previsto dalla legislazione vigente.

Controlli, revoche, sanzioni

L'ufficio di Piano si riserva di verificare la veridicità della situazione dichiarata. Nel caso sia accertata l'erogazione indebita di contributi dovuta alla perdita dei requisiti e/o a dichiarazioni non veritiere, l'ufficio di Piano provvederà immediatamente alla revoca del beneficio e alle azioni di recupero delle somme indebitamente corrisposte, fatte salve le responsabilità penali derivanti dal rendere dichiarazioni mendaci.

Trattamento dei dati personali

I dati personali che saranno trasmessi sono utilizzati dall'Ufficio di Piano ai fini dell'accesso al Fondo sociale regionale e sono utilizzati con modalità e criteri strettamente necessari allo scopo, in attuazione della D.G.R. n. 3663/2020.

Il trattamento è realizzato secondo le prescrizioni stabilite dalla normativa vigente, anche con l'ausilio di strumenti informatici.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rozzano, con sede a Rozzano in piazza G. Foglia, n° 1, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Sindaco (dato di contatto: privacy@comune.rozzano.mi.it).

Il dato di contatto del responsabile della protezione dei dati è dpo@comune.rozzano.mi.it.

I dati raccolti saranno trattati in piena conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e successiva disciplina nazionale di attuazione; nel caso in cui siano coinvolti soggetti terzi tali soggetti dovranno agire in conformità alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento, in particolare verranno adottate misure tecniche e organizzative adeguate in modo che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti degli interessati.

I dati personali saranno trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune e il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, gli uffici acquisiranno unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando.

Il trattamento di dati sarà effettuato sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici e verrà svolta in osservanza delle disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi e alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali.

Non verranno adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone.

I dati saranno conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della Pubblica Amministrazione.

Il mancato conferimento dei dati al Comune potrà comportare l'impossibilità della partecipazione al presente bando/avviso.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi.

Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) avranno il diritto all'accesso ai dati e alla loro rettifica e limitazione o potranno esercitare opposizione al trattamento

Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it



**Ambito
Distrettuale
Visconteo
Sud Milano**

dei dati per motivi legittimi ed espressi; avranno inoltre diritto a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy.

La pubblicazione dei dati personali avverrà nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa. Tutti i dati richiesti sono obbligatori in quanto necessari per lo svolgimento delle finalità proprie del servizio che viene prestato.

I dati personali potranno altresì essere comunicati ad altro personale dell'Ente, nelle persone dei responsabili ed incaricati al trattamento per la gestione delle pratiche relative al servizio posto in essere. Il suddetto personale è stato debitamente istruito in materia di sicurezza dei dati personali e del diritto alla privacy.

La comunicazione dei dati a terzi soggetti avverrà sulla base di norme di legge o di regolamenti. Verranno effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni saranno finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Resta in ogni caso fermo il divieto di comunicare o diffondere i dati personali a soggetti non necessari per l'espletamento dei servizi richiesti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti necessari per l'ammissione al beneficio di cui sopra.

I dati forniti possono venire a conoscenza dei soggetti preposti alla pratica, in qualità di incaricati del trattamento.

Richiesta di informazioni

Per informazioni relativamente al presente avviso ad evidenza pubblica, è possibile rivolgersi all'ufficio di piano via e-mail all'indirizzo ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it

Allegati:

- Istanza di contributo FSR 2020
- Scheda di rilevazione degli interventi di affido di minori a famiglie o a Comunità residenziali
- Scheda di rilevazione del servizio di assistenza domiciliare
- Scheda di rilevazione analitica delle unità d'offerta sociale
- Dichiarazione inserimento gestionale Minori in Comunità anno 2019
- Criteri utilizzo risorse Fondo Sociale Regionale anno 2020 e Quota aggiuntiva emergenza Covid 19 a favore di servizi per la prima infanzia – approvati dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Visconteo Sud Milano con determinazione n.25 del 19/11/2020

La Dirigente Comune di Rozzano
Ente Capofila dell'Ambito Distrettuale
Visconteo Sud Milano
dott.ssa Simona Enrica Ronchi

Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it



**Ambito
Distrettuale
Visconteo
Sud Milano**