



**Ambito
Distrettuale
Visconteo
Sud Milano**

AVVISO PUBBLICO

Misura B2 - Programma operativo regionale a favore di persone in condizione di non autosufficienza e grave disabilità

(DGR n. 7751 del 28.12.2022) - FNA 2022 a valere sul 2023

Il presente documento definisce le modalità di erogazione per i Comuni dell'Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano (Basiglio, Binasco, Casarile, Lacchiarella, Locate di Triulzi, Noviglio, Opera, Pieve Emanuele, Rozzano, Vernate e Zibido San Giacomo) degli interventi in favore di persone con disabilità grave e in condizioni di non autosufficienza per dare attuazione a quanto previsto dalla DGR n. 7751 del 28.12.2022.

I criteri di accesso sono stati approvati dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano con Determinazione n° 6 del 30 marzo 2023 avente ad oggetto: "Approvazione criteri riparto fondi Misura B2 - DGR n. 7751 del 28.12.2022".

La Misura B2 si concretizza in interventi di sostegno e supporto alla persona e alla sua famiglia per garantire una piena possibilità di permanenza della persona fragile al proprio domicilio e nel suo contesto di vita, compensando e integrando le prestazioni di cura. Il presente Avviso si rivolge ai cittadini residenti nel Comune di Zibido San Giacomo

ART. 1 - Descrizione degli interventi e requisiti di accesso

Gli interventi previsti sono così articolati:

Titolo sociale	Intervento	Finalità e requisiti
Buono sociale mensile - min € 100.00 max € 300.00	In caso di prestazioni di assistenza assicurate dal <u>caregiver familiare</u>	<p>L'intervento è finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza assicurate dal caregiver familiare inserito nel progetto di assistenza individualizzato.</p> <p>Il caregiver familiare dovrà avere le caratteristiche indicate dall'Art. 1, comma 255 della Legge 27 dicembre 2017, n. 205 che definisce <i>caregiver familiare</i> "la persona che assiste e si prende cura del coniuge, dell'altra parte dell'unione civile tra persone dello stesso sesso o del convivente di fatto, di un familiare o di un affine entro il secondo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di sé, sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o sia titolare di indennità di accompagnamento ai sensi della legge 11 febbraio 1980, n. 18" e dall'Art. 2 della Legge Regionale 30 novembre 2022, n. 23 che identifica il caregiver "omissis...quale soggetto volontario che integrandosi con i servizi sociali, sociosanitari e sanitari, contribuisce al benessere psico-fisico della persona assistita e</p>

		<i>opera, in relazione alla situazione di bisogno, nell'ambito del Piano assistenziale individuale (PAI), assistendola e supportandola, in particolare, nella cura in ambiente domestico, nelle relazioni di comunità, nella mobilità e nella gestione delle pratiche amministrative. Il caregiver familiare interagisce e integra la propria attività con quella degli operatori di cura e assistenza afferenti al sistema dei servizi pubblici e privati...omissis".</i>
Buono sociale mensile - min € 200.00 max € 600.00	In caso di prestazioni di assistenza <u>continuativa</u> assicurate da <u>personale di assistenza regolarmente impiegato</u>	L'intervento è finalizzato a compensare il costo di prestazioni erogate da parte di un assistente professionale assunto con regolare contratto di lavoro per almeno n° 10 ore settimanali. L'erogazione del contributo avverrà solo a presentazione del suddetto contratto, della busta paga mensile e del cedolino attestante l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali dell'assistente professionale. Qualora l'importo della busta paga mensile dell'assistente professionale sia inferiore al valore del Buono sociale assegnato verrà riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (busta paga dell'assistente professionale).
Voucher sociale minori - una tantum max € 1.500	Voucher sociali per sostenere la vita di relazione di minori con disabilità	Gli interventi sono finalizzati a favorire il benessere psico-fisico e a sostenere la vita di relazione di minori con disabilità attraverso progetti di natura educativa e/o socializzante quali ad esempio attività di tempo libero, pet therapy, attività motoria in acqua, frequenza a centri estivi, etc. Non sono finanziabili con tale tipologia di voucher costi sanitari e sociosanitari o relativi ad attività connesse alla frequenza scolastica ivi compreso pre e post scuola o attività di trasporto. L'erogazione del contributo avverrà solo a presentazione della fattura dell'Ente che eroga la prestazione. Qualora l'importo della fattura dell'Ente/piscina/struttura sia inferiore rispetto al preventivo presentato verrà riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (importo della fattura). Il Voucher minori è <u>compatibile</u> con il Buono sociale erogato per le prestazioni di assistenza al minore garantite dal caregiver familiare.
<u>In alternativa</u> ai Buoni di cui sopra:		
Voucher sociale adulti/anziani - una tantum max € 1.500	Voucher sociali per interventi che favoriscano il benessere psico-fisico e sostengano la vita di relazione di adulti/anziani con disabilità	Gli interventi sono finalizzati a favorire il benessere psico-fisico e a sostenere la vita di relazione di adulti/anziani con disabilità attraverso progetti di natura socializzante e/o di supporto al caregiver. Tali Voucher non possono essere utilizzati per la copertura di costi dei servizi comunali, sanitari o sociosanitari (es. incremento SAD, pagamento ADI, frequenza CDD o CDI). L'erogazione del contributo avverrà solo a presentazione della

		<p>fattura dell'Ente che eroga la prestazione.</p> <p>Qualora l'importo della fattura dell'Ente che eroga la prestazione sia inferiore rispetto al preventivo presentato verrà riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (importo della fattura).</p> <p>Il Voucher adulti/anziani è <u>incompatibile</u> con il Buono sociale.</p>
--	--	--

ART. 2 - Destinatari

I destinatari del presente avviso sono i cittadini di **qualsiasi età**, che **vivono presso il proprio domicilio** residenti presso uno degli undici Comuni dell'Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano (ATS Milano Città Metropolitana) e in possesso delle seguenti certificazioni.

Per gli adulti disabili/anziani:

- **indennità d'accompagnamento** (di cui alla Legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988) o **invalidità 100% + certificazione della condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge n. 104/1992;**

Per i minori:

- **indennità d'accompagnamento** (di cui alla Legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988) o **indennità di frequenza + certificazione della condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge n. 104/1992.**

Nel caso di assenza della certificazione della condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge 104/1992, l'istanza potrà comunque essere presentata in attesa di definizione dell'accertamento.

ART. 3 - Accesso alla Misura

L'istanza dovrà essere presentata **sia dalle persone in continuità sia da quelle di nuovo accesso**. Nell'istanza sarà obbligatorio dichiarare il valore ISEE come risulta dall'attestazione in corso di validità e tale valore potrà essere verificato dagli uffici preposti.

In assenza dell'attestazione ISEE in corso di validità l'istanza potrà essere accolta soltanto in presenza di DSU presentata entro la data di scadenza del presente Avviso. L'attestazione ISEE dovrà comunque essere rilasciata nei termini dell'istruttoria, pena l'esclusione dell'istanza.

Possono accedere ai benefici previsti dalla Misura B2 i cittadini in possesso dei seguenti valori ISEE:

- **in caso di disabili adulti/anziani ISEE SOCIO SANITARIO non superiore a € 25.000,00;**
- **in caso di minori ISEE ORDINARIO non superiore a € 40.000,00.**

Come previsto dalla DGR 7751/22 e definito dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano con Determinazione n° 6 del 30 marzo 2023 avente ad oggetto: "Approvazione criteri riparto fondi Misura B2 - DGR n. 7751 del 28.12.2022":

- **viene garantita la continuità, come previsto dal Programma operativo della DGR 7751/2022, ai cittadini già beneficiari nell'annualità precedente del Buono sociale Misura B2 per le prestazioni di cura rese da personale di assistenza regolarmente impiegato;**

- **i Comuni dell'ambito Visconteo Sud Milano daranno inoltre la precedenza in graduatoria alle istanze (nuove istanze) dei cittadini che richiedono il Buono sociale per le prestazioni di cura rese da personale di assistenza regolarmente impiegato;**
- **sarà destinata, come previsto dalla DGR 7751/2022, una quota pari ad almeno il 5% del Riparto assegnato all'Ambito distrettuale Visconteo per l'erogazione di voucher sociali a favore di adulti/anziani/minori;**

Avranno accesso al beneficio i cittadini ammessi in graduatoria **fino ad esaurimento delle risorse economiche a disposizione**. Le domande che non dovessero trovare copertura economica resteranno in graduatoria per un eventuale scorrimento qualora si rendessero effettivamente disponibili le risorse necessarie.

In caso di spostamento della residenza del beneficiario della Misura B2, nel corso dell'esercizio 2023, in altro Comune/Ambito distrettuale della Regione Lombardia l'Ambito distrettuale in cui è stata inoltrata la domanda mantiene la competenza amministrativa degli interventi e dei benefici già assegnati. In caso di trasferimento della residenza del beneficiario della Misura B2 in altra Regione l'erogazione del beneficio viene interrotta.

ART. 4 - Tempi e modalità di presentazione delle domande

Le domande potranno essere presentate **a partire dal 28 aprile fino alle ore 12.00 del 25 Maggio 2023**.

Per presentare la domanda **i cittadini dovranno compilare apposita modulistica, allegata al presente Avviso pubblico**, e correderla degli allegati obbligatori richiesti.

E' possibile chiedere informazioni presso il Servizio Sociale del Comune di residenza al fine di verificare con il personale incaricato la completezza della documentazione.

Le domande dovranno essere consegnate secondo le modalità seguenti:

- **Consegna all'Ufficio Protocollo del Comune;**
- **Invio tramite PEC all'indirizzo procollo@pec.comune.zibidosangiacomo.mi.it;**

ART. 5 - Formulazione delle graduatorie

Le domande saranno valutate sulla base del grado di fragilità/dipendenza nelle attività della vita quotidiana (scala ADL), in quelle strumentali della vita quotidiana (scala IADL), del livello di stress del caregiver (scala CBI) e dell'Indicatore di situazione economica equivalente ISEE (come da tabella riportata all'art. 6 "Valutazione multidimensionale e definizione del Progetto di Assistenza Individualizzato (PAI)").

Il valore ISEE e l'intensità del carico di cura saranno utilizzati per:

- La quantificazione del contributo;
- Il posizionamento in graduatoria.

I cittadini saranno posti in graduatoria considerando inoltre i punteggi attribuiti e dettagliati nel presente articolo e nel successivo Articolo 6 del presente Avviso.

Le graduatorie saranno ordinate dando infine la precedenza ai cittadini richiedenti il Buono sociale per le prestazioni di cura rese da personale di assistenza regolarmente impiegato.

A conclusione della fase istruttoria il Comune predisporrà e approverà graduatorie separate per Anziani (over 65), Disabili adulti e Disabili minori articolate per Buoni sociali e Voucher.

Per tutti gli interventi, a parità di punteggio, la graduatoria verrà ordinata dando precedenza alle istanze aventi un valore ISEE inferiore.

I criteri per la quantificazione del contributo sono riportati nella **scheda di sintesi allegata** al presente avviso (**Allegato D**).

Verrà assegnato un punteggio aggiuntivo pari a 20 punti alle domande dei cittadini richiedenti il buono sociale per caregiver familiare solo nel caso di convivenza anagrafica con il beneficiario della Misura B2.

PUNTEGGIO AGGIUNTIVO CONVIVENZA ANAGRAFICA CAREGIVER FAMILIARE	
CONVIVENZA - SI	CONVIVENZA - NO
20	0

Verrà assegnato un punteggio aggiuntivo pari a massimo 20 punti, come di seguito indicato, per le domande dei cittadini richiedenti il buono sociale per caregiver familiare in relazione alla situazione lavorativa del caregiver.

PUNTEGGIO AGGIUNTIVO SITUAZIONE LAVORATIVA CAREGIVER FAMILIARE			
casalinga/o, disoccupato/a, pensionato/a, cassintegrato/a a zero ore, congedo straordinario retribuito ex D.lgs n.151/2001 (per intero periodo di fruizione della Misura B2)	impiegato/a da 10 h a 20 h settimanali	Impiegato/a da 21 a 28 h settimanali	Impiegato/a da 29 a 40 h settimanali
20	10	5	0

Con riferimento al congedo straordinario retribuito (riconosciuto dal D.lgs. 26.03.2001 n. 151, art. 42 come modificato dal D.lgs. 119/2011) che può essere richiesto dal familiare di un cittadino con certificazione della condizione di gravità (così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge n. 104/1992), per l'ottenimento dei 20 punti, il congedo dovrà essere fruito per l'intero periodo di erogazione della Misura B2 ossia 1 giugno 2023 - 31 maggio 2024.

ART. 6 - Valutazione multidimensionale e definizione del Progetto di Assistenza Individualizzato

Le domande saranno sottoposte a valutazione da parte del Servizio Sociale professionale del Comune e, laddove necessario, dal personale sanitario dell'ASST.

Per assicurare la presa in carico globale in caso di persona con problematiche sociosanitarie e per evitare sovrapposizioni di interventi, la valutazione potrà essere multidimensionale e, pertanto, effettuata in collaborazione con gli operatori dell'ASST territorialmente competente.

Il Servizio Sociale Professionale del Comune provvederà alla valutazione multidimensionale attraverso le seguenti fasi:

- Visita domiciliare previo accordo con la famiglia;
- Valutazioni previste per l'istruttoria;
- Definizione del progetto di assistenza individualizzato;
- Definizione del valore del beneficio.

Le scale di valutazione ADL, IADL e CBI dovranno essere utilizzate per la valutazione di tutte le situazioni secondo le seguenti specificità:

- **Minori disabili** (Buono sociale mensile caregiver familiare, Voucher per progetti socializzanti, Buono sociale mensile per personale di assistenza regolarmente impiegato) verrà utilizzata **solo la scala CBI** (per i punteggi relativi alle scale ADL e IADL verrà assegnato il punteggio massimo);
- **Anziani e disabili soli** (Buono sociale mensile per personale di assistenza regolarmente impiegato, Voucher adulti/anziani) verranno utilizzate **solo le scale ADL, IADL** (per il punteggio relativo alla scala CBI verrà assegnato il massimo del punteggio);
- **Anziani e disabili in famiglia** (Buono sociale mensile caregiver familiare, Buono sociale mensile per personale di assistenza regolarmente impiegato, Voucher adulti/anziani) verranno utilizzate **le scale ADL, IADL e CBI**.

PUNTEGGIO INTENSITA' CARICO DI CURA		
BASSA INTENSITA'	MEDIA INTENSITA'	ALTA INTENSITA'
DA 0 A 30	DA 31 A 55	DA 56 A 70

PUNTEGGIO SCALA ADL (FUNZIONI MANTENUTE)				MAX	
DA 0 A 1	DA 2 A 3	DA 4 A 5	6 PUNTI	20	
20	10	5	0		
PUNTEGGIO SCALA IADL (FUNZIONI MANTENUTE)				MAX	
DA 0 A 2	DA 3 A 4	DA 5 A 6	DA 7 A 8	40	
40	30	20	10		
PUNTEGGIO SCALA CBI				MAX	
TD	S	F	D	E	10
4	1	3	1	1	

PUNTEGGIO ISEE per Graduatorie Anziani e Disabili Adulti ISEE SOCIO-SANITARIO <= € 25.000,00			MAX
DA € 0,00 A € 8.500,00	DA € 8.500,01 A € 17.000,00	DA € 17.000,01 A € 25.000,00	30
30	20	10	
PUNTEGGIO ISEE per Graduatoria Minori ISEE ORDINARIO <= € 40.000,00			MAX
DA € 0,00 A € 13.500,00	DA € 13.500,01 A € 27.000,00	DA € 27.000,01 A € 40.000,00	30
30	20	10	

ART. 7 - Accoglimento del Progetto e assegnazione del contributo

La DGR 7751/2022 prevede che i benefici previsti dalla Misura B2 vengano riconosciuti per 12 mesi dalla data di approvazione della graduatoria.

Nel caso di Voucher gli interventi potranno essere attivati a partire dal 1 giugno 2023 e dovranno concludersi entro il 31 maggio 2024.

I Buoni/Voucher saranno assegnati successivamente alla stesura del Progetto di assistenza individualizzato e del preventivo presentato.

È compito del richiedente e/o della famiglia e/o dell'amministratore di sostegno, se presente, comunicare al Servizio Sociale del Comune l'avvio e l'eventuale conclusione degli interventi nonché produrre la documentazione comprovante la spesa sostenuta al fine di ottenere la liquidazione del contributo (buste paga dell'assistente familiare, cedolini previdenziali dell'assistente familiare e fatture pagate nel caso di prestazioni fornite da Enti).

La liquidazione del contributo, nel caso di Buoni sociali, avverrà trimestralmente solo a seguito della presentazione della necessaria documentazione al Servizio Sociale del Comune di residenza.

Non saranno erogati Buoni/Voucher di entità superiore alla spesa effettivamente dimostrata mediante specifica documentazione.

Qualora l'importo della busta paga mensile dell'assistente familiare sia inferiore al valore del Buono sociale assegnato verrà riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (busta paga dell'assistente professionale).

Con riferimento ai Voucher, qualora l'importo della fattura dell'Ente sia inferiore rispetto al preventivo presentato, verrà riconosciuto il beneficio fino a concorrenza della spesa sostenuta (importo della fattura).

Si precisa che **l'IBAN riportato sull'istanza deve essere intestato al beneficiario o cointestato allo stesso** e a un suo familiare tranne situazioni particolari che potranno essere valutate dal Servizio Sociale Professionale.

In caso di minori si fa riferimento all'IBAN di uno dei genitori oppure del genitore esercente la responsabilità genitoriale.

ART. 8 - Compresenza di più beneficiari nel medesimo nucleo familiare

Nel caso in cui siano presenti più persone nello stesso nucleo anagrafico che possiedono i requisiti per l'accesso alla Misura B2 è possibile presentare istanza per ciascuno di essi ai fini di una valutazione complessiva del bisogno.

Si procederà a riconoscere **il 100% del contributo al familiare più alto in graduatoria e il 30% del contributo al secondo beneficiario dello stesso nucleo risultato in posizione inferiore in graduatoria.**

In caso di più minori con disabilità presenti nello stesso nucleo anagrafico che possiedono i requisiti per l'accesso alla Misura B2 verrà riconosciuto **il 100% del Voucher sociale minori per ogni richiedente.**

ART. 9 - Revoca o riduzione del Buono sociale della Misura B2

Il beneficiario/familiare/caregiver/amministratore di sostegno, se presente, ha l'obbligo di comunicare tempestivamente ogni variazione che comporti la riduzione in termini economici del Buono sociale o la revoca del beneficio della Misura B2 al Servizio Sociale del Comune di residenza. Andrà inoltre comunicata tempestivamente qualsiasi variazione dell'indirizzo di residenza al Servizio Sociale del Comune.

Il finanziamento del beneficio della Misura B2 sarà revocato in seguito a:

- Perdita dei requisiti per l'accesso previsti per l'accesso alla Misura;
- Accoglienza definitiva presso unità d'offerta residenziali socio-sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Decesso del beneficiario - nel caso il decesso avvenga entro il giorno 15 alle ore 00:00 del mese al beneficiario non verrà corrisposto il Buono mensile; in caso di decesso dal giorno 16 alle ore 00:01 del mese, gli eredi avranno diritto a ricevere il Buono mensile;
- Acquisizione di documentazione comprovante le spese sostenute non rispondenti a quanto previsto nel Progetto di assistenza individualizzato in termini di interventi e budget previsti;

Per i cittadini che frequentano servizi diurni socio-sanitari il valore del Buono sociale verrà ricalcolato come segue:

- Frequenza servizio diurno part-time (fino 25 ore/settimana): meno 25% del valore del Buono sociale riconosciuto;

- Frequenza servizio diurno full time (oltre 25 ore/settimana): meno 50% del valore del Buono sociale riconosciuto.

ART. 10 - Compatibilità e incompatibilità

L'erogazione della Misura B2, come previsto dalla DGR 7751/2022, è **compatibile** con:

- Interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata (ADI), Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD);
- Interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- Ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- Ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- Sostegni DOPO DI NOI (la somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione);
- Home Care Premium/INPS HCP con le prestazioni integrative;
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro territoriale Visconteo degli assistenti familiari ex L.R. n. 15/2015.

L'erogazione della Misura B2, come previsto dalla DGR 7751/2022, è **incompatibile** con:

- Voucher anziani e disabili ex DGR n. 7487/2017 e DGR n. 2564/2019;
- Accoglienza definitiva presso unità d'offerta residenziali socio-sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Misura B1;
- Ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- Contributo da risorse progetti di vita indipendente (PRO.VI) per onere assistente professionale regolarmente impiegato;
- Presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Home Care Premium/INPS HCP.

ART. 11 - Privacy e riservatezza dei dati

I dati raccolti saranno trattati in piena conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e successiva disciplina nazionale di attuazione; nel caso in cui siano coinvolti soggetti terzi, tali soggetti dovranno agire in conformità alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento; in particolare verranno adottate misure tecniche e organizzative adeguate, in modo che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti degli interessati.

I dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando.

Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici e viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali.

Non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone.

La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti.

I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione.

Il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l'impossibilità alla partecipazione al bando/avviso.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi.

Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy.

La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Tutti i dati richiesti sono obbligatori in quanto necessari per lo svolgimento delle finalità proprie del servizio che viene prestato.

I dati personali potranno altresì essere comunicati ad altro personale dell'Ente, nelle persone dei responsabili ed incaricati al trattamento, per la gestione delle pratiche relative al servizio posto in essere. Il suddetto personale è stato debitamente istruito in materia di sicurezza dei dati personali e del diritto alla privacy.

Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Resta in ogni caso fermo il divieto di comunicare o diffondere i dati personali a soggetti non necessari per l'espletamento dei servizi richiesti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti necessari per l'ammissione al beneficio di cui sopra. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche e agli Enti direttamente interessati all'applicazione dell'assegno di cura come strumento di mantenimento al domicilio di soggetti anziani e disabili fragili.

Allegati:

A1. Domanda di accesso anziani (over 65)

A2. Domanda di accesso disabili (adulti e minori)

B. Autodichiarazione caregiver familiare

C. Modulo preventivo per voucher

D. Criteri di contribuzione