

|  |   |                      |                 |                           |
|--|---|----------------------|-----------------|---------------------------|
|  | Comune di Zibido S. Giacomo<br>Città metropolitana di Milano  | SIGLA<br><b>C.C.</b> | N°<br><b>49</b> | DATA<br><b>16/12/2021</b> |
|  | <b>Oggetto:</b><br><br>Documenti programmazione finanziaria esercizio 2022-2024:<br>Approvazione aggiornamento del Documento Unico di Programmazione e del Bilancio di previsione |                      |                 |                           |

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**Adunanza ordinaria di I<sup>a</sup> Convocazione - Seduta pubblica**

L'anno duemilaventuno, addì sedici del mese di dicembre, alle ore 21:00, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti di Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

|               |   |  | <i>Presenti</i> | <i>Assenti</i> |
|---------------|---|--|-----------------|----------------|
| 1.            | <b>BELLOLI SONIA MARGHERITA</b> Sindaco     |  | X               |                |
| 2.            | <b>BEGHI ISABELLA</b> Consigliere           |  |                 | X              |
| 3.            | <b>BONIZZI LUCA</b> Consigliere             |  | X               |                |
| 4.            | <b>CASSINI VERONICA</b> Consigliere         |  | X               |                |
| 5.            | <b>CATALDI PIETRO</b> Consigliere           |  | X               |                |
| 6.            | <b>LO SCHIAVO ALESSANDRO M.</b> Consigliere |  |                 | X              |
| 7.            | <b>PARNISARI LAURA</b> Consigliere          |  | X               |                |
| 8.            | <b>SERRA GIACOMO</b> Consigliere            |  | X               |                |
| 9.            | <b>TEPELLINI ANITA</b> Consigliere          |  | X               |                |
| 10.           | <b>BENOZZI MAURO CARLO</b> Consigliere      |  | X               |                |
| 11.           | <b>DELL'ACQUA STEFANO</b> Consigliere       |  | X               |                |
| 12.           | <b>PESENTI FRANCESCA</b> Consigliere        |  |                 | X              |
| 13.           | <b>PRESTA MARIARITA</b> Consigliere         |  | X               |                |
| <b>TOTALE</b> |   |  | <b>10</b>       | <b>3</b>       |

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale MAGGI dott. PAOLO, il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Ritenuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. BELLOLI SONIA MARGHERITA - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Procede ad illustrare il punto all'Ordine del giorno l'Assessore Luca Bonizzi, quindi intervengono nella illustrazione in successione i diversi programmi: il delegato Cimolino per la sicurezza, l'Assessore Temellini per scuola, trasporti e urbanistica, il Consigliere Cassini per biblioteca e cultura, l'Assessore Cataldi per cultura e servizi sociali, l'Assessore Serra per digitalizzazione e giovani, il Sindaco per lo sport, il Consigliere Parnisari per il commercio, l'Assessore Bonizzi sul Piano Opere Pubbliche.

Ai sensi del vigente regolamento del Consiglio Comunale gli interventi dei consiglieri e le dichiarazioni di voto sono riportati nella registrazione integrale della seduta conservata su file presso la segreteria comunale e resa disponibile sul sito comunale.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Visto** Il D.Lgs 267/2000, il quale dispone che i Comuni, le Province e le Comunità montane deliberino annualmente il Bilancio di Previsione finanziario redatto in termini di competenza e cassa per la prima annualità, e solo competenza per gli anni successivi, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità oltre a quanto disposto dal principio contabile applicato concernente la programmazione;

**Richiamato** il "principio applicato della programmazione" che novella il processo proprio del bilancio di previsione di seguito presentato per sommi capi:

- L'attività di bilancio trova origine nella presentazione del Documento Unico di Programmazione;
- Tale documento è composto da due sezioni:
  - una a carattere strategico con orizzonte temporale il mandato sindacale
  - una a carattere operativo con orizzonte temporale il triennio di bilancio
- il Documento Unico di Programmazione è elemento di indirizzo ed esprime l'obiettivo a cui la totalità dell'azione amministrativa e gestionale debba tendere;
- il bilancio di previsione ha natura finanziaria e potere autorizzatorio;
- il bilancio ha cadenza pluriennale con previsioni di competenza e, solo per il primo esercizio, si esprimono anche previsioni di cassa;
- il bilancio di previsione ha quale unità elementare per l'entrata la tipologia e per la spesa il programma declinato in titoli.

**Richiamato** il vigente regolamento di contabilità con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione e del D.U.P.;

**Richiamato** l'articolo 1, comma 169 della Legge 296/06 ai sensi del quale "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purchè entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno."

## Dato atto che

- con deliberazione della Giunta comunale n. 165 del 28/10/2021 è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022/2024, lo schema di Bilancio di Previsione 2022/2024 da sottoporre al Consiglio Comunale quale documento programmatico per gli esercizi relativi a detto periodo di programmazione, secondo le tempistiche del DM 28/10/2015;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 04/03/2021 è stata determinata la percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale per l'anno 2021 e riepilogate le relative tariffe

Dato atto che il Documento Unico di Programmazione per l'esercizio 2022/2024 e gli altri documenti contabili allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario contabile;

Dato atto che la manovra finanziaria dell'ente espressa con i dati del presente bilancio di previsione, si articola nei seguenti punti:

- individuazione delle aliquote IMU per l'anno 2022;
- individuazione delle aliquote dell'addizionale comunale IRPEF anno 2022;
- copertura integrale dei costi del servizio di igiene urbana attraverso il gettito derivante dalla TARI;
- individuazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale, come da apposita deliberazione adottata con atto della Giunta Comunale;

Vista la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

Visto i mutui in ammortamento nel triennio 2022/2024 e verificata la capacità di indebitamento dell'ente nei limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2020;

**Espresso** che è elemento essenziale dotare l'Ente di un bilancio autorizzatorio in tempi brevi al fine di permettere l'attuazione piena del principio contabile n. 16 – Principio della competenza finanziaria – che testualmente recita:

*[...] Le previsioni del bilancio di previsione finanziario hanno carattere autorizzatorio per ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce, costituendo limite agli impegni e ai pagamenti, fatta eccezione per le partite di giro/servizi per conto di terzi e per i rimborsi delle anticipazioni di cassa. La funzione autorizzatoria fa riferimento anche alle entrate, di competenza e di cassa per accensione di prestiti.*

**Ritenuto**, nel rispetto pieno dei principi cardine che sostengono l'azione amministrativa, indirizzare la propria attività al soddisfacimento di una molteplicità di interessi supportati da un sistema di principi contabili concorrenti, quali tra tutti quello della prudenza, che testualmente recita:

*[...] Nel bilancio di previsione, più precisamente nei documenti sia finanziari sia economici, devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste.*

**Ritenuto** che, al fine di garantire la permanenza degli equilibri di bilancio nel tempo e tutelare l'ente da eventuali carenze, occorre massimizzare l'attenzione all'attivazione di ogni spesa corrente, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, subordinandola alla sua reale copertura monetaria, nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 TUEL.

**Visti** il D.Lgs n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011 ed il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** lo Statuto dell'ente;

**Visto** il parere favorevole rilasciato dall'organo di revisione ai sensi dell'art. 239, comma 1, punto 2, del D.Lgs 267/2000;

**Visti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000

Con voti favorevoli n. 7, contrari n. 3 (Dell'Acqua, Presta, Benozzi), astenuti n. =, resi per appello nominale

#### **DELIBERA**

- 1) di approvare, in conformità a quanto dispone il D.Lgs n. 118/2011 ed al discendente principio contabile della programmazione, il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2022/2024;
- 2) di prendere atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
- 3) di approvare, in conformità a quanto dispone il D.Lgs 118/2011, il Bilancio di Previsione per gli anni 2022/2024 ed i relativi allegati, come individuati nel dispositivo della richiamata deliberazione della Giunta Comunale n. 165 del 28/10/2021;
- 4) di subordinare l'attivazione di ogni spesa, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, alla sua reale copertura monetaria nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 TUEL;
- 5) Di dichiarare, con separata votazione, Voti favorevoli n. 7, contrari n. 3 (Dell'Acqua, Presta, Benozzi), astenuti n. =, resi per appello nominale, il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto confermato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
BELLOLI SONIA MARGHERITA

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
MAGGI dott. PAOLO

**IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE**  
**ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE (comprensiva di n. 4 allegati)**

- Viene affissa in copia all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi a decorrere dal \_\_\_\_\_
- Viene comunicata in data odierna ai Capigruppo consiliari;
- E' dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi di Legge.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
MAGGI dott. PAOLO

Dal Municipio, li \_\_\_\_\_

---

---

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, nelle forme di Legge, all'Albo Pretorio dell'Ente e che, pertanto, la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D. Leg.vo n. 267/2000.

Dal Municipio, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**