



COMUNE DI ZIBIDO SAN GIACOMO

Città metropolitana di Milano
C.F. 80102330158 – P. IVA 05067450154

DETERMINAZIONE N. 141

DEL 04 dicembre 2020

Settore SERVIZI AL CITTADINO

Servizio SERVIZI AL CITTADINO

Oggetto: FONDO SOSTEGNO FAMIGLIA - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BUONI ALIMENTARI EMERGENZA COVID-19

Adottata ai sensi art. 17 del Decreto Legislativo n. 29/1993 e dell'art. 12 del "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi" dell'Ente.

Note:

Firma
IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI AL CITTADINO
CLARA SOFFIENTINI

LA RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

Visti:

- l'art. 48, comma 2, del D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267;
- il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 febbraio 2020 "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" e la successiva ordinanza del Ministro della Salute d'Intesa col Presidente della Regione Lombardia;
- i successivi decreti recanti ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" ed, in particolare, il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6";
- Visto il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- il DPCM del 3 novembre 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto- legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19", e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante "Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19"», e le successive ordinanze del Ministro della Salute;
- L'articolo 2 del decreto legge 23 novembre 2020, n. 154 recante "*Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*";
- l'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 29 marzo 2020;
- la Legge 328/00 "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*";
- la legge regionale 12 marzo 2008 n. 3 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale";
- l'art. 8 dello statuto comunale;
- Visti i vigenti Regolamenti Comunali di Contabilità e Organizzazione;

Richiamati:

- la delibera C.C. n° 3 del 18.04.2020, con la quale sono stati approvati il DUP 2020/2022, il Bilancio di Previsione 2020 ed il Bilancio triennale 2020/2022;
- la delibera G.C. n. 62 del 07.05.2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;
- la delibera G.C, n°159 del 03.12.2020 avente ad oggetto: "INTERVENTI URGENTI IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA COVID-19. "FONDO SOSTEGNO FAMIGLIA". APPROVAZIONE CRITERI";
- la propria competenza ai sensi del combinato disposto dell'art. 107 e dell'art. 109 c.2 del d.lgs. n. 267/2000 e in forza del Decreto Sindacale n. 16 del 2/11/2020;

PREMESSA

- che le misure di contenimento della diffusione del COVID-19 stanno causando difficoltà economiche che vanno ad incidere negativamente sul reddito complessivo dei nuclei familiari;

- il Comune di Zibido San Giacomo intende sostenere i nuclei familiari o persone sole, attraverso la concessione di aiuti nell'ambito dell'emergenza COVID-19;
- gli aiuti straordinari consistono in un sostegno economico una tantum per l'acquisto di generi alimentari, utenze domestiche e spese condominiali
- A tal fine si rileva che è possibile acquistare buoni pasto utilizzabili per il servizio sostitutivo di mensa ovvero esternalizzare – senza necessità di procedura ad evidenza pubblica – tale attività a terzi soggetti idonei alla realizzazione e distribuzione dei titoli legittimanti all'acquisto per i beneficiari;
- la necessità di acquistare buoni spesa alimentari per l'ammontare di € 36.580,50 per sostenere i nuclei familiari o persone sole, nell'ambito dell'emergenza COVID-19 tramite un sostegno economico una tantum per l'acquisto di generi alimentari, secondo l'avviso di cui alla deliberazione GC n°159/2020, sopracitata;
- È stata individuata la ditta DAY RISTOSERVICE spa filiale di Milano, Via Cavallotti, 13 – 20122 Milano, che con convenzione Consip fornisce i buoni pasto ai dipendenti comunali;
- Da preventivo prot.N. 20865 del 03.12.2020 la ditta in questione ha proposto uno sconto del 10% sul valore nominale dei buoni alimentari;
- è stata acquisita la comunicazione dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010, art. 3 in materia di tracciabilità dei pagamenti;

RITENUTO:

- di affidare alla ditta DAY RISTOSERVICE spa filiale di Milano, Via Cavallotti, 13 – 20122 Milano, la fornitura dei suddetti buoni alimentari, come specificato nella premessa, per un importo di € 36.580,50, I.V.A. 10% e trasporto compresi
- di imputare la suddetta spesa, come segue:

IMPEGNO N. 1008

IMPORTO € 36.580,50

CAP 1884

ESERCIZIO: 2020

FINANZIAMENTO: MEZZI ORDINARI DI BILANCIO

NOTE:

- di autorizzare l'ufficio ragioneria a procedere alla liquidazione della relativa fattura, a favore Ditta Day Ristoservice spa, previa verifica della stessa, senza l'adozione di ulteriore atto determinativo;
- di dare atto che la suddetta ditta, nella fattura che verrà emessa, dovrà riportare il **C.I.G Z852F99BAA**, richiesto ai sensi della Legge 136 del 13.08.2010), nonché il **Codice Univoco Ufficio UF45JU** per la fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione (attiva dal 31.3.2015) e la dicitura **“l’IVA sarà versata dall’Ente pubblico ai sensi dell’art. 17 – ter DPR 633/72”** (in esecuzione allo split payment);
- è stata verificata la regolarità contributiva nei confronti della mediante procedura informatica “durc on line” - (protocollo Inail 24139602 - con scadenza il 11.02.2021– esito “REGOLARE”);
- di specificare che non appaiano sussistere per il procedimento di che trattasi, per quanto a conoscenza, ipotesi di interferenza parentale rilevanti ai sensi dell'art. 1, comma 9 lettera e) della legge 06/11/2012, n. 190, dell'art. 6 bis legge 241/90, dell'art. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, e del PTPCT vigente;
- di specificare, altresì, che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile procedente rilascia anche il parere di regolarità amministrativa di cui all'art. 147bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

1. di affidare alla Ditta DAY RISTOSERVICE spa filiale di Milano, Via Cavallotti, 13 – 20122 Milano, la fornitura dei suddetti buoni alimentari, come specificato nella premessa, per un importo di € 36.580,50 I.V.A. 10% e trasporto compresi
2. di imputare la suddetta spesa, come segue:

IMPEGNO N. 1008

IMPORTO € 36.580,50

CAP 1884

ESERCIZIO: 2020

FINANZIAMENTO: MEZZI ORDINARI DI BILANCIO

NOTE:

3. di autorizzare l'ufficio ragioneria a procedere alla liquidazione della relativa fattura, a favore Ditta DAY RISTOSERVICE spa filiale di Milano, previa verifica della stessa, senza l'adozione di ulteriore atto determinativo;
4. di dare atto che la suddetta ditta, nella fattura che verrà emessa, dovrà riportare il **C.I.G Z852F99BAA**, richiesto ai sensi della Legge 136 del 13.08.2010), nonché il **Codice Univoco Ufficio UF45JU** per la fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione (attiva dal 31.3.2015) e la dicitura **“l’IVA sarà versata dall’Ente pubblico ai sensi dell’art. 17 – ter DPR 633/72”** (in esecuzione allo split payment);
5. è stata verificata la regolarità contributiva nei confronti della medesima mediante procedura informatica “durc on line” – (protocollo Inail 24139602 - con scadenza il 11.02.2021– esito “REGOLARE”);
6. di specificare che non appaiano sussistere per il procedimento di che trattasi, per quanto a conoscenza, ipotesi di interferenza parentale rilevanti ai sensi dell’art. 1, comma 9 lettera e) della legge 06/11/2012, n. 190, dell’art. 6 bis legge 241/90, dell’art. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, e del PTPCT vigente;
7. di specificare, altresì, che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile procedente rilascia anche il parere di regolarità amministrativa di cui all’art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000.
8. di trasmettere la presente determinazione all’Ufficio Ragioneria, per quanto di competenza ed all’Ufficio Messaggio, in via telematica, per la pubblicazione ai sensi di legge, all’Albo Pretorio on-line.

Zibido San Giacomo,

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI AL CITTADINO
(Dott.ssa Clara Soffientini)

Visto di regolarità contabile e di attestazione copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell’art. 153, 5° comma, del T.U. n. 267/2000.

Zibido San Giacomo,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SOCIO - ECONOMICO
(Bernardi Enrico)