

ID	DESCRIZIONE_TRATTAMENTO	TITOLARE	FINALITA	TEGORE DI INTERESS	CATEGORIE DATI TRATTATI
1	Trattamento dati relativi alle segnalazioni e richieste di servizi ambientali, di igiene urbana e relativi alle case comunali	COMUNE	Gestione segnalazioni e richieste servizi igiene urbana (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 152/2006)	Cittadini e imprese	Dati identificativi dei segnalanti
2	Trattamento dati relativi alle richieste di abbattimento alberi	COMUNE	Gestione autorizzazione sfoltimento alberi (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 152/2006)	Cittadini e imprese	Dati identificativi dei richiedenti
3	Trattamento dati relativo alle autorizzazione alla posa e modifica lapidi cimiteriali	COMUNE	Gestione autorizzazione sfoltimento alberi (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 152/2006)	cittadini	Dati identificativi dei richiedenti
4	Trattamento dati relativo all'ecocentro	COMUNE	Gestione e smaltimento rifiuti	Cittadini e imprese	Dati identificativi

5	Gestione spazio igloo - spazio compiti	COMUNE	Finalità aggregativa ed educativa	Minori che si presentano al servizio	Dati identificativi
6	Trattamento dati relativi ad attività di carattere promozionale delle attività del Sistema Bibliotecario	Fondazione per leggere - COMUNE	Attività di carattere promozionale delle attività del Sistema Bibliotecario (Art 6 par 1 lett a Reg. 2016/679 - Convenzione Sistema bibliotecario consortile)	Utenti del sistema bibliotecario	Dati di contatto tramite email
7	Trattamento dati relativi alla gestione degli utenti del sistema bibliotecario	Fondazione per leggere - COMUNE	Gestione dati degli utenti aderenti al centro sistema (Art 6 par 1 lett a Reg. 2016/679 - Convenzione Sistema bibliotecario consortile)	Utenti del sistema bibliotecario e addetti ai lavori	Dati anagrafici, recapiti telefonici e email, facoltativi sesso, titolo di studio e professione
8	Newsletter dedicata al museo salterio	COMUNE	Comunicazione degli eventi dell'ente tramite newsletter (Art 6 par 1 lett a Reg. 2016/679)	Iscritti al servizio	Dati di contatto email

9	Newsletter	COMUNE	Comunicazione degli eventi dell'ente tramite newsletter (Art 6 par 1 lett a Reg. 2016/679)	Iscritti al servizio	Dati di contatto email
10	Trattamento dati per organizzazione appuntamenti con Sindaco o componenti amministrazione	COMUNE	Organizzazione appuntamenti con gli amministratori con annotazione delle motivazioni	Cittadini che richiedono appuntamento con gli amministratori	Dati di contatto, data e ora dell'appuntamento, categoria della tematica trattata
11	Trattamento dati personali strumentali alle attività di comunicazione istituzionale dell'ente (newsletter, pubblicazione di immagini sul sito internet, pubblicazione di immagini sul giornalino, ecc)	COMUNE	Attività di comunicazione istituzionale dell'ente (newsletter, pubblicazione di immagini sul sito internet, pubblicazione di immagini sul giornalino, ecc) (Art 6 par 1 lett a Reg. 2016/679)	Soggetti coinvolti come destinatari della comunicazione dell'ente o come interessati dei dati pubblicati	Nome - cognome, e-mail
12	Trattamento dati personali relativi alla gestione degli espropri/accordi bonari	COMUNE	Gestione espropri/accordi bonari (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i.)	Proprietari	Dati anagrafici dei proprietari, informazioni su vincoli bancari o esecuzioni immobiliari

13	Trattamento dati relativi alle autorizzazioni manomissione suolo pubblico	COMUNE	Gestione delle autorizzazioni precarie (es pozzetti, tratte di condotta, taglio strade, ecc) (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - Regolamento per l'esecuzione di scavi in sede stradale e sul suolo pubblico)	Soggetti richiedenti autorizzazioni manomissione suolo pubblico	Dati anagrafici dei richiedenti
14	Trattamento dati personali relativi alla stipula di contratti di affitto, acquisto e alienazioni di immobili	COMUNE	Gestione di contratti o accordi relativi ad oggetti immobiliari trattati dall'ente (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 267/2000)	Contraenti che stipulano accordi/contratti con l'ente	Dati anagrafici dei contraenti
15	Trattamento Codice della Strada relativo ad automezzi e informazioni correlate	COMUNE	Codice della Strada: dati riguardanti la titolarità di automezzi di proprietà, comproprietà, nonché dati personali di soggetti proprietari, conducenti e trasportati (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 285/1992 - D.P.R. 495/1992 e s.m.i.)	Imprese e cittadini	Dati anagrafici, sensibili, sanitari e giudiziari dei soggetti proprietari, dei conducenti e dei trasportati

16	Trattamento Codice della Strada relativo alla gestione dei decreti di sospensione delle patenti a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria per violazione articoli del CDS che comportano la provvisoria sospensione del titolo di guida o la revoca	COMUNE	Gestione decreti sospensione patente a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria per violazione articoli del CDS che comportano la provvisoria sospensione del titolo di guida o la revoca dello stesso (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 285/1992 - D.P.R. 495/1992 e s.m.i.)	Cittadini	Dati anagrafici e dati giudiziari relativi ai conducenti di veicoli
17	Trattamento Codice della Strada relativo alla gestione dei fermi	COMUNE	Codice della strada: dati riguardanti i fermi fiscali, fermi amministrativi e sequestri amministrativi e penali su mezzi (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.P.R. 602/1973 e s.m.i.)	Imprese e cittadini	Dati anagrafici, sensibili e giudiziari dei proprietari
18	Trattamento Codice della Strada relativo alla gestione dei mancati pagamenti	COMUNE	Codice della strada: stato debitorio nei confronti di Enti, anche terzi, riguardante pregressi mancati pagamenti e relativa iscrizione a ruolo di somme dovute (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.P.R. 602/1973 - D.Lgs. 446/1997 e s.m.i.)	Dati anagrafici dei debitori	Dati anagrafici e posizioni debitorie

19	Trattamento Codice della Strada relativo alla gestione dei procedimenti penali a carico di cittadini	COMUNE	Gestione atti amministrativi relativi a procedimenti penali a carico di cittadini (notifiche atti di citazione, archiviazione procedimenti, udienze, citazione teste) (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 285/1992 - D.P.R. 495/1992 e s.m.i.)	Cittadini	Dati anagrafici e dati giudiziari
20	Trattamento Codice della Strada relativo alla gestione dei sinistri e delle informazioni correlate allo stato dei soggetti coinvolti ed eventuali alterazioni psicofisiche	COMUNE	Accesso ai dati relativi a certificati di prognosi conseguenti a rilevazione di sinistri stradali e incidenti vari con feriti ricoverati presso strutture ospedaliere (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 285/1992 - D.P.R. 495/1992 e s.m.i.)	Cittadini	Dati anagrafici e sanitari di soggetti coinvolti in incidenti
21	Trattamento Codice della Strada relativo alla gestione delle pratiche assicurative	COMUNE	Codice della Strada: gestione dati relativi ad infortunistica stradale (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 285/1992 - D.P.R. 495/1992 e s.m.i.)	Imprese e cittadini	Dati anagrafici e relativi a polizze assicurative

22	Trattamento dati relativi ad attività di ordine pubblico	COMUNE	Gestione attività di ordine pubblico (pratiche extracomunitari, DASPO urbano, ordini di allontanamento) (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - normative specifiche legate alle varie fattispecie)	Cittadini	Dati anagrafici, giudiziari
23	Trattamento dati relativi al rintracciamento oggetti smarriti	COMUNE	Gestione pratica di restituzione oggetti smarriti (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - artt. 927-931 Codice Civile)	Cittadini	Dati anagrafici
24	Trattamento relativo ad immagini acquisite tramite strumenti di rilevazione mobili per attività di polizia giudiziaria	COMUNE	Gestione immagini acquisite durante attività di carattere ispettivo nel contesto di polizia giudiziaria (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - Codice Penale - Codice Procedura Penale)	Cittadini	Immagini identificative di soggetti sospettati di compiere reati
25	Trattamento relativo al rilascio di pass a soggetti disabili	COMUNE	Gestione dati relativi al rilascio pass disabili (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs. 285/1992 art 188)	Cittadini	Dati anagrafici, sanitari e relativi ai veicoli

26	Trattamento relativo alla gestione degli accertamenti relativi a stato anagrafico, patrimoniale e lavorativo per conto della Questura - Ufficio immigrazione nei procedimenti per il rilascio/rinnovo del permesso di soggiorno a cittadini stranieri	COMUNE	Gestione degli accertamenti relativi a stato anagrafico, patrimoniale e lavorativo per conto della Questura - Ufficio immigrazione nei procedimenti per il rilascio/rinnovo del permesso di soggiorno a cittadini stranieri (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D. Lgs. N.30/2007)	Cittadini e conviventi	Dati anagrafici, patrimoniali e lavorativi di cittadini e di conviventi
27	Trattamento relativo alla gestione dei procedimenti relativi a sfratti esecutivi, sgomberi o confisca di proprietà	COMUNE	Gestione dei procedimenti relativi a istruttorie di sfratti esecutivi o confisca di proprietà (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - Normativa di settore)	Cittadini	Dati anagrafici
28	Trattamento relativo alla rilevazione di sanzioni tramite dispositivi elettronici	COMUNE	Gestione delle immagini acquisite tramite strumenti elettronici (rilevazione infrazioni) (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 285/1992 - D.P.R. n. 495/1992)	Cittadini	Immagini e dati identificativi di veicoli

29	Trattamento relativo alle attività di Polizia Giudiziaria su delega dell'autorità giudiziaria	COMUNE	Gestione dei dati concernenti gli interventi di Polizia Giudiziaria su delega delle autorità Giudiziarie (ipotesi di reato, abusi e maltrattamenti, indagini che interessano minori) (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - Codice Penale - Codice Procedura Penale)	Cittadini	Dati anagrafici, sanitari e giudiziari
30	Trattamento relativo alle immagini acquisite tramite sistemi di videosorveglianza	COMUNE	Gestione delle immagini acquisite tramite sistemi di videosorveglianza (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L 38/2009 - Normative specifiche)	Cittadini	Immagini e dati identificativi di veicoli
31	Trattamento relativo alle immagini acquisite tramite sistemi di videosorveglianza per finalità di prevenzione reati contro il decoro urbano	COMUNE	Gestione delle immagini acquisite tramite sistemi di videosorveglianza (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L 38/2009 - Normative specifiche)	Cittadini	Immagini e dati identificativi di veicoli
32	Trattamento relativo alla registrazione delle pratiche di cessione fabbricati	COMUNE	Gestione delle pratiche di cessione fabbricati (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 191/1978 e s.m.i.)	Cittadini	Dati anagrafici e di residenza

33	Trattamento relativo ad attività di polizia edilizia	COMUNE	Attività di polizia edilizia per la verifica di abusi e irregolarità di vario genere (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679)	Cittadini e imprese	Dati anagrafici, catastali
34	Trattamento dati relativo ad eventi di inquinamento acqua, aria, suolo	COMUNE	Attività investigative, amministrative, e giudiziarie correlate alla gestione di eventi inquinanti (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679)	Cittadini e imprese	Dati anagrafici e di vario genere, correlati agli eventi occorsi
35	Trattamento dati relativo alle informazioni di contatto propedeutiche al servizio di protezione civile	COMUNE	Gestione piani di emergenza di protezione civile (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 225/1992 - D. Lgs. 100/2012 e s.m.i.)	Cittadini ed enti, pubblici e privati, coinvolti nell'attività di protezione civile	Dati anagrafici, organizzativi e di contatto di soggetti fisici e giuridici coinvolti nella gestione delle emergenze

36	Trattamenti dati relativi alla gestione del personale	COMUNE	Gestione delle pratiche correlate al rapporto di lavoro del personale vche lavora a vario titolo per l'ente (Art 6 par 1 lett b, c Reg. 2016/679 - D.Lgs. n. 165/2001)	Personale dell'ente	Dati anagrafici, sanitari e strumentali alla gestione economico giuridica del personale
37	Trattamento dati relativi alle relazioni con i sindacati	COMUNE	Attività strumentali all'esercizio dei diritti sindacali all'interno dell'ente (Art 6 par 1 lett c, e Reg. 2016/679 - L. n. 300/70)	Dipendenti e collaboratori dell'ente con funzioni di rappresentanza sindacale	Dati personali e di iscrizione ai sindacati da parte dei dipendenti rappresentanti nell'ente
38	Trattamento dati personali relativi a differenti forme di collaborazione con l'ente (LSU, tirocini, dote comune)	COMUNE	Attività strumentali alla gestione di varie forme di collaborazione con l'ente (LSU, tirocini, dote comune) (Art 6 par 1 lett b, c, e Reg. 2016/679)	Soggetti che svolgono le differenti forme di collaborazione	Dati anagrafici, progetti formativi

39	Trattamento dati relativi alla formazione svolta dai dipendenti	COMUNE	Attività di formazione dei dipendenti e collaboratori dell'ente (Art 6 par 1 lett b, c Reg. 2016/679 - D.Lgs. n. 165/2001)	Dipendenti e collaboratori dell'ente	Dati personali e relativi alla partecipazione ai corsi
40	Trattamento dati relativo alle visite mediche con il medico del lavoro	COMUNE	Gestione delle visite mediche dei dipendenti comunali (Art 6 par 1 lett b, c Reg. 2016/679 - L. n. 300/1970 - D.Lgs. n. 165/2001)	Dipendenti dell'ente	Dati personali e dati sanitari
41	Trattamento dati relativi alla sicurezza sul lavoro dei dipendenti comunali	COMUNE	Attività di tutela e sicurezza sul lavoro (Art 6 par 1 lett b, c Reg. 2016/679 - D.Lgs. 81/2008)	Collaboratori e dipendenti	Dati personali e di formazione dei dipendenti in tema di sicurezza sul lavoro; dati relativi a dipendenti portatori di disabilità
42	Trattamento dati relativi alla pubblicazione di informazioni sul portale dell'Amministrazione Trasparente dell'Ente	COMUNE	Attività propedeutiche alla funzione istituzionale dell'ente (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D. Lgs. 33/2013)	Amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori dell'ente	Dati di carattere patrimoniale, anagrafico e lavorativo

43	Trattamento dati relativi alla registrazione e alla gestione dei contratti	COMUNE	Attività di registrazione e gestione dei contratti (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 -D.Lgs 267/2000; D.Lgs n. 50/2016; Normative Anac)	Cittadini e imprese	Dati anagrafici dei contraenti
44	Trattamento dati relativi alla valutazione della performance delle PO e del Segretario Comunale	COMUNE	Attività di valutazione delle performance dei dirigenti e del Segretario Comunale (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D. Lgs. 33/2013 - D. Lgs. 150/2009)	Dirigenti e Segretario Comunale	Dati personali e e di valutazione dell'operato degli interessati
45	Trattamento dati riportati negli atti amministrativi dell'ente	COMUNE	Attività propedeutiche alla funzione istituzionale dell'ente (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.P.R. 445/2000)	Soggetti fisici e giuridici	Dati anagrafici, comuni, sensibili, sanitari. Dati e documenti relativi ai mittenti e destinatari che comunicano con l'ente
46	Trattamento dati personali relativo alle azioni di resistenza in giudizio	COMUNE	Esercizio attività di resistenza in giudizio (Art 6 par 1 lett c, e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 267/2000, normativa deontologica professionale)	Cittadini e imprese	Dati personali e giudiziari relativi alle controparti e ai loro rappresentanti

47	Trattamento dati personali relativo a segnalazioni per interventi manutentivi sul patrimonio comunale	COMUNE	Gestione manutentiva sul patrimonio comunale (Art 6 par 1 lett a, e Reg. 2016/679)	Segnalatori	Dati di contatto del segnalante
48	Trattamenti dati strumentali alla gestione delle entrate e uscite varie	COMUNE	Gestione dei rapporti con persone fisiche e giuridiche che effettuano o ricevono pagamenti per motivazioni varie strumentali alle attività istituzionali dell'ente (Art 6 par 1 lett b, c Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 118/2011)	Soggetti fisici coinvolti nell'istruttoria	Dati di carattere anagrafico, contabile e relativi alle informazioni correlate al pagamento dei soggetti
49	Trattamenti dati strumentali alla gestione del rapporto con i fornitori e beneficiari in generale	COMUNE	Gestione dei rapporti con i fornitori e beneficiari (Art 6 par 1 lett b, c, e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 118/2011)	Soggetti fisici correlati ai fornitori	Dati di carattere anagrafico, contabile e relativi ai pagamenti dei fornitori
50	Trattamento dati personali relativi ad affittuari di stabili facenti parte del patrimonio dell'ente	COMUNE	Gestione degli affitti di stabili facenti parte del patrimonio dell'ente (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679)	Affittuari	Dati anagrafici legati al contratto di affitto

51	Trattamento dati personali relativi ad affittuari di stabili facenti parte del patrimonio dell'ente (orti)	COMUNE	Gestione degli affitti di stabili facenti parte del patrimonio dell'ente (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679)	Affittuari	Dati anagrafici legati al contratto di affitto
52	Trattamento dati personali relativo ai revisori dei conti	COMUNE	Attività strumentali alla revisione dei conti (Art 6 par 1 lett b, c Reg. 2016/679)	Revisori dei conti	Dati anagrafici, di contatto e relativi al pagamento di corrispettivi
53	Trattamento dati relativo ai servizi di pre e post scuola ausiliari del servizio di attuazione del diritto allo studio	COMUNE	Attuazione delle iniziative correlate al piano nazionale di attuazione del diritto allo studio(Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L.R. 31/1980 - Regolamento comunale)	Studenti e relativi nuclei familiari	Dati personali, dati relativi ad eventuali handicap o situazioni di disagio
54	Trattamento dati relativo al progetto Consiglio Comunale dei Ragazzi	COMUNE	Attuazione delle iniziative correlate al diritto allo studio (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L.R. 31/1980 - Regolamento comunale)	Studenti e relativi nuclei familiari	Dati personali, dati relativi ad eventuali handicap o situazioni di disagio

55	Trattamento dati relativo alla gestione di situazioni di handicap per scuole materne elementari e medie e disagio sensoriale	REGIONE - COMUNE	Attuazione delle iniziative correlate al piano nazionale di attuazione del diritto allo studio (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 62/2000)	Soggetti portatori	Dati personali e sanitari relativi a handicap o disagi socio-educativi
56	Trattamento dati relativo alla gestione contributi per situazioni di handicap per scuole superiori e disagio sensoriale per tutte le scuole	REGIONE - COMUNE	Attuazione delle iniziative correlate al piano nazionale di attuazione del diritto allo studio (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 62/2000)	Soggetti portatori	Dati personali e sanitari relativi a handicap o disagi socio-educativi
57	Trattamento dati relativo alla rendicontazione a Regione Lombardia per il finanziamento dei nidi convenzionati	REGIONE, COMUNE	Attività di rendicontazione per ottenere finanziamento regionale (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - normativa regionale specifica)	Studenti e relativi familiari	Dati di reddito del nucleo familiare, composizione della famiglia
58	Trattamento dati relativi all'erogazione di contributi per servizi di asilo nido	COMUNE	Attività di erogazione di servizi di asilo nido (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - Regolamento comunale)	Utenti del servizio e nuclei familiari	Dati personali, di reddito, diete religiose e sanitarie, dati relativi ad eventuali disabilità/disagio

59	Trattamento dati relativo ai trasferimenti di risorse agli istituti in attuazione del piano di diritto allo studio	COMUNE	Attuazione delle iniziative correlate al piano nazionale di attuazione del diritto allo studio (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 62/2000)	Studenti e parenti	Dati personali, di salute
60	Trattamento dati relativo al servizio trasporto scolastico	COMUNE	Attuazione delle iniziative correlate al piano nazionale di attuazione del diritto allo studio (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 62/2000)	Studenti e relativi nuclei familiari	Dati personali, ISEE, dati relativi ad eventuali handicap o situazioni di disagio
61	Trattamento dati relativo alla gestione dei centri estivi (erogazione contributi a soggetti terzi per la gestione di situazioni con soggetti portatori di handicap o disagio)	COMUNE	Attuazione delle iniziative correlate al piano nazionale di attuazione del diritto allo studio (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 62/2000)	Studenti e relativi nuclei familiari	Dati personali, dati relativi ad eventuali handicap o situazioni di disagio
62	Trattamento dati relativo alla gestione dei pasti e della mensa	COMUNE	Attuazione delle iniziative correlate al piano nazionale di attuazione del diritto allo studio (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 62/2000)	Studenti e relativi nuclei familiari	Dati personali, ISEE, dati relativi a diete (eccezioni di carattere religioso o sanitario), dati relativi a potenziali situazioni di disagio economico-sociale

63	Trattamento relativo alla somministrazione di farmaci salva vita	COMUNE	Attività di supporto sanitario (Art 6 par 1 lett d, e Reg. 2016/679 - Linee guida MIUR)	Soggetti richiedenti la somministrazione	Dati di carattere sanitario relativo al farmaco somministrato
64	Trattamento dati relativo all'attestazione di documenti richiesta da Regione Lombardia tramite Modello Unico Trasmissione Atti (MUTA)	REGIONE LOMBARDIA	Attestazione di documenti (es. Vidimazione della carta d'esercizio richiesta a Regione Lombardia e da essa trasmessa all'ente, richiesta attestazione possesso requisiti di legge) tramite Modello Unico Trasmissione Atti (MUTA) (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.G.R. X/5001 del 2016)	Cittadini richiedenti documenti a Regione Lombardia	Dati del richiedente e le informazioni sulla concessione rilasciatagli, dati iscrizione INPS
65	Trattamento dati Sportello Unico Attività Produttive	COMUNE	Gestione Sportello Unico Attività Produttive (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.P.R. del 7 settembre 2010, n. 160)	Rappresentanti delle ditte e dei titolari, dei professionisti	Dati anagrafici dei soggetti, informazioni su requisiti morali

66	Trattamento dati personali relativo alla gestione dei piani di governo del territorio e piani attuativi	COMUNE	Gestione amministrativa di PGT e relativi piani attuativi (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L.R. n. 12/2005)	Cittadini e imprese	Dati personali, catastali e territoriali/urbanistici, cartografici, osservazioni al piano
67	Trattamento dati relativi alla presentazione di istanze per contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche	COMUNE	Gestione richieste contributi abbattimento barriere architettoniche (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.P.R. n. 380/2001 - L. 104/1992)	Richiedenti	Dati anagrafici dei richiedenti, dei parenti, certificazioni di carattere sanitario, informazioni sulla localizzazione dell'edificio soggetto ad intervento, informazioni relative alla categoria ISEE
68	Trattamento dati per il rilascio di certificati di idoneità alloggiativa	COMUNE	Gestione documenti per il rilascio del certificato dell'idoneità alloggiativa (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.P.R. n. 380/2001)	Richiedenti, dei proprietari dell'alloggio, dei familiari del richiedente	Dati anagrafici dei richiedenti, dei proprietari dell'alloggio, dei familiari del richiedente
69	Trattamento dati relativi al rilascio di certificati di destinazione urbanistica	COMUNE	Gestione del rilascio certificati destinazione urbanistica (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.P.R. n. 380/2001)	Richiedenti la CDU e professionisti che operano per conto loro, ecc	Dati anagrafici richiedenti

70	Trattamento dei dati relativi alla vigilanza edilizia	COMUNE	Gestione attività di vigilanza edilizia (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.P.R. n. 380/2001)	Cittadini e imprese	Dati personali, catastali e territoriali/urbanistici, cartografici, esposti
71	Trattamento dei dati relativi all'accettazione e alla gestione delle pratiche edilizie (Permessi di costruire, SCIA alternativa a PdC, SCIA, CILA, CIL, manutenzioni ordinarie)	COMUNE	Gestione pratiche edilizie nell'aggregazione (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.P.R. n. 380/2001)	Cittadini e imprese	Dati personali, catastali e territoriali/urbanistici, cartografici
72	Trattamento dati TOSAP	COMUNE	Gestione tassa per l'occupazione del suolo pubblico (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D. Lgs. n. 507/1993 e s.m.i.)	Cittadini ed imprese	Dati anagrafici, patrimoniali e tributari dei soggetti
73	Trattamento dati affissioni	COMUNE	Gestione servizio affissioni (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs. 507/1993 - Regolamento comunale)	Cittadini ed imprese	Dati anagrafici, patrimoniali e tributari dei soggetti

74	Trattamento dati IMU	COMUNE	Gestione servizio IMU/ICI (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 147/2013)	Cittadini ed imprese	Dati anagrafici, patrimoniali e tributari dei soggetti
75	Trattamento dati pratiche tributarie pubblicità	COMUNE	Gestione servizio tributi per la pubblicità (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs. 507/1993 - Regolamento comunale)	Cittadini ed imprese	Dati anagrafici, patrimoniali e tributari dei soggetti
76	Trattamento dati relativo alle attività di riscossione coattiva	COMUNE	Attività di riscossione coattiva per il recupero dei mancati pagamenti di tributi (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.P.R. 602/1973 - D.Lgs. 446/1997 e s.m.i.)	Soggetti destinatari dell'attività di riscossione	Dati anagrafici e tributari dei soggetti
77	Trattamento dati TARI	COMUNE	Gestione servizio TARI (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 147/2013)	Cittadini ed imprese	Dati anagrafici, patrimoniali e tributari dei soggetti

78	Trattamento dati TASI	COMUNE	Gestione servizio TASI (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 147/2013)	Cittadini ed imprese	Dati anagrafici, patrimoniali e tributari dei soggetti
79	Trattamento dati tassa rifiuti temporanea	COMUNE	Gestione tassa rifiuti temporanea (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 147/2013)	Cittadini ed imprese	Dati anagrafici, patrimoniali e tributari dei soggetti; elenco dei soggetti facenti parte del gruppo occupante
80	Anagrafe - gestione della carta di identità elettronica	COMUNE	Gestione della Carta di identità elettronica (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - DPCM 437/1999 e s.m.i.)	Cittadini	Dati anagrafici, biometrici (impronte digitali), sanitari (volontà donazione organi)
81	Anagrafe - gestione dell'anagrafe della popolazione residente e dell'anagrafe della popolazione residente all'estero (AIRE)	COMUNE	Tenuta delle anagrafi della popolazione residente in Italia e di cittadini italiani residenti all'estero (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 470/1988 - D.P.R. 223/1989)	Cittadini	Dati anagrafici, presenti e storici, del soggetto e del suo nucleo familiare. Dati catastali

82	Trattamento repertorio pratiche automobilistiche (passaggi di proprietà)	COMUNE	Gestione repertorio pratiche automobilistiche (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 264/1991 e s.m.i.)	Cittadini che partecipano al passaggio di proprietà dell'auto	Dati anagrafici
83	Elettorale - attività relativa alla tenuta degli albi degli scrutatori e dei presidenti di seggio	COMUNE	Svolgimento delle consultazioni elettorali; richieste di referendum, relative consultazioni e verifica della regolarità (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 95/1989 e s.m.i.)	Cittadini	Dati anagrafici dei soggetti iscritti agli albi
84	Elettorale - attività relativa alla tenuta dell'elenco dei giudici popolari	COMUNE	Attività dirette alla tenuta degli elenchi dei giudici popolari (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 287/1951 e s.m.i.)	Cittadini	Dati anagrafici ed informazioni sull'iscrizione all'albo
85	Elettorale - attività relativa all'elettorato attivo e passivo	COMUNE	Tenuta delle liste elettorali e gestione delle consultazioni elettorali (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 223/1967 e s.m.i.)	Cittadini	Dati anagrafici, elettorali

86	Trattamento dati riguardante gli istituti di democrazia diretta (richieste di referendum, deposito di petizioni, esercizio dell'iniziativa popolare)	COMUNE	Esercizio dell'iniziativa popolare, richieste di referendum e presentazione di petizioni, verifica della relativa regolarità (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - Costituzione della Repubblica Italiana)	Cittadini	Dati anagrafici e di registrazione degli utenti agli elenchi delle attività di democrazia diretta
87	Leva - attività relativa alla tenuta delle liste di leva e dei registri matricolari	COMUNE	Attività relative alla leva militare (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D. lgs. 66/2010)	Cittadini	Dati relativi allo svolgimento della leva
88	Trattamento dati relativi alle comunicazioni e ai documenti protocollati	COMUNE	Attività propedeutiche alla funzione istituzionale dell'ente (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - DPR 445/2000)	Soggetti fisici e giuridici che comunicano con l'Ente	Dati anagrafici, comuni, sensibili, sanitari. Dati e documenti relativi ai mittenti e destinatari che comunicano con l'Ente
89	Trattamento documenti localizzati presso l'archivio di deposito dell'Ente	COMUNE	Attività propedeutiche alla funzione istituzionale dell'ente (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.P.R. 445/2000 - D. Lgs. 42/2004)	Soggetti fisici e giuridici che comunicano e/o interagiscono con l'Ente	Dati di tipo personale, sensibile, giudiziario propedeutici alla gestione delle attività dell'ente

90	Servizi di erogazione alloggi Edilizia Residenziale Pubblica	COMUNE	Gestione graduatorie Edilizia Residenziale Pubblica (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - R. R. 1/2004 e s.m.i.)	Utenti che presentano la domanda	Dati sensibili: nominativi, genere, situazione anagrafica, composizione nucleo familiare, situazione economica e di salute, eventuali informazioni relative a disabilità
91	Servizi di erogazione assegni maternità e al nucleo familiare	COMUNE	Istruttoria ed assunzione provvedimenti per erogazione assegni maternità e nucleo familiare (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 448/1998 - L.R. 3/2000 e s.m.i.)	Utenti che presentano la domanda	Dati sensibili: nominativi, genere, situazione anagrafica, composizione nucleo familiare, situazione economica (ISEE)
92	Servizio Assistenza Domiciliare Anziani (SAD e SADH)	COMUNE	Assistenza di tipo socio - assistenziale (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 328/2000 - L.R. 3/2008)	Soggetti beneficiari dell'assistenza (minori) e parenti	Dati sensibili: nominativi, genere, situazione anagrafica, composizione nucleo familiare, situazione economica e di salute (Relazioni, Decreti, Comunicazioni dei Comuni, ecc), eventuali informazioni relative a disabilità
93	Servizio Assistenza Domiciliare Minori (ADM e ADH)	COMUNE	Assistenza al minore di tipo educativo (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 328/2000 - L.R. 3/2008)	Soggetti beneficiari dell'assistenza (minori) e parenti	Dati sensibili: nominativi, genere, situazione anagrafica, composizione nucleo familiare, situazione economica e di salute (Relazioni, Decreti, Comunicazioni delle Scuole o dei Comuni, ecc), eventuali informazioni relative a disabilità

94	Trattamento dati relativi agli utenti strumentale all'erogazione di contributi - Luce GAS Idrico	COMUNE	Erogazione dei contributi da parte dell'Ente (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 328/2000 - L.R. 3/2008; Regolamento comunale; decreti ministeriali - convenzione con CAF)	Cittadini idonei alla ricezione di contributi	Dati anagrafici, situazioni economiche, disagio fisico
95	Trattamento dati relativi all'erogazione di contributi correlati a bandi regionali (Ludopatie, politiche giovanili, PON)	COMUNE - Piano di zona	Gestione dati personali strumentali alla concessione di contributi erogati tramite bandi regionali (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 328/2000; L.R.3/2008 - Regolamento comunale)	Cittadini partecipienti ai bandi	Dati personali - dati anagrafici e bancari dei beneficiari
96	Trattamento dati relativi all'erogazione di redditi di autonomia	PIANO DI ZONA; COMUNE	Inclusione sociale - gestione graduatorie per erogazione redditi di autonomia (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - Delibera Giunta Regionale)	Utenti a cui viene concesso reddito di autonomia	Dati sensibili: nominativi, genere, situazione anagrafica, composizione nucleo familiare, situazione economica e di salute
97	Trattamento dati relativo a servizio di trasporto sociale	COMUNE	Servizio di inserimento lavorativo per portatori di rischio di emarginazione o disabilità (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 328/2000 - L.R. 3/2008 - Regolamento comunale)	Soggetti richiedenti il servizio	Dati personali dei richiedenti, dati economici e di salute

98	Trattamento dati strumentale all'erogazione di contributi dei fondo sociale regionale	COMUNE	Gestione contributi fondo sociale regionale (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 328/2000 - L.R. n. 3/2008)	Utenti beneficiari dei contributi	Dati anagrafici utenti - dati fiscali - riferimenti bancari delle strutture
99	Comunicazioni con ASST per lo svolgimento dei servizi correlati	COMUNE	Comunicazioni con ASST (Azienda Socio Sanitaria Territoriale) finalizzate all'erogazione di servizi di carattere sociale (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 328/2000)	Cittadini che usufruiscono dei servizi in oggetto	Dati sensibili: nominativi, genere, situazione anagrafica, composizione nucleo familiare, situazione economica e di salute.
100	Comunicazioni con ATS per lo svolgimento dei servizi correlati	COMUNE	Comunicazioni con ATS (Azienda per la Tutela della Salute) finalizzate all'erogazione di servizi di carattere sociale (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 328/2000)	Cittadini che usufruiscono dei servizi in oggetto	Dati sensibili: nominativi, genere, situazione anagrafica, composizione nucleo familiare, situazione economica e di salute.
101	Gestione fondo nazionale non autosufficienti (FNA)	AMBITO TERRITORIALE	Erogazione benefici gestiti da Fondo Nazionale Non autosufficienza (FNA) (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 296/2006 e s.m.i.)	Utenti destinatari e coinvolti nell'erogazione di benefici FNA	Dati sensibili: nominativi, genere, situazione anagrafica, composizione nucleo familiare, situazione economica e di salute.

102	Servizi Minori e Famiglia (Tutela e Prevenzione)	AMBITO TERRITORIALE - Comune	Inclusione sociale (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 328/2000)	Utenti del servizio	Dati sensibili: nominativi, genere, situazione anagrafica, composizione nucleo familiare, situazione economica e di salute. (Relazioni, Decreti, Comunicazioni delle Scuole o dei Comuni, ecc)
103	Servizio di inserimento lavorativo	AMBITO TERRITORIALE - Comune	Servizio di inserimento lavorativo per portatori di rischio di emarginazione o disabilità (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 328/2000 - L. 68/1999)	Utenti portatori di rischio di emarginazione o disabilità	Dati personali, di salute
104	Servizio di ospitalità temporanea in strutture residenziali o alberghiere	COMUNE	ospitalità temporanea in strutture alberghiere (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 328/2000 - regolamento comunale)	Soggetti beneficiari dell'assistenza (minori) e parenti	Dati sensibili: nominativi, genere, situazione anagrafica, composizione nucleo familiare, situazione economica e di salute (Relazioni, Decreti, Comunicazioni dei Comuni, ecc), eventuali informazioni relative a disabilità

105	Servizio Segretariato Sociale	AMBITO TERRITORIA LE - Comune	Inclusione sociale (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 328/2000)	Operatori del servizio	Contabilizzazione ore svolte , presenze , assenze, costo del servizio. Dati relativi ai professionisti operanti.
106	Trattamento dati correlati alla concessione del Reddito di Inclusione	AMBITO TERRITORIA LE - COMUNE	Controllo dei dati delegato all'Ente nell'ambito del processo di concessione redditi di inclusione (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs. 147/2017)	Utenti a cui viene concesso reddito di inclusione	Dati relativi alla residenza dei soggetti e alla proprietà di autoveicoli
107	Trattamento dati relativi al servizio di protezione giuridica (amm.ri di sostegno)	COMUNE	Raccolta informazioni strumentali all'erogazione del servizio di amministrazione di sostegno (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 6/2004)	Soggetti amministrati e soggetti correlati	Fascicoli informativi necessari alla procedura di nomina (dati anagrafici, sanitari e di reddito dei soggetti amministrati, dati di contatto dei parenti)
108	Servizio di Teleassistenza	AMBITO TERRITORIA LE - COMUNE	Servizio di Teleassistenza	Iscritti al servizio	Dati identificativi (nome cognome indirizzo)

109	Trattamento dati per Servizio prelievo a domicilio	COMUNE	facilitare le prenotazioni presso ambulatori ats	soggetti che operano la prenotazione	Dati identificativi (nome cognome indirizzo)
110	Trattamento dati relativo a servizio di mensa solidale	COMUNE	Erogazione di servizi mensa solidale(Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 328/2000 - Regolamento comunale)	Soggetti richiedenti il servizio	Dati personali dei richiedenti, dati di disagio economico
111	Stato civile - Attività di gestione dei registri di stato civile	COMUNE	Tenuta degli atti e dei registri dello stato civile (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.P.R. 396/2000 e s.m.i.)	Cittadini	Dati anagrafici, informazioni relative a cambi di nome e sesso, adozioni, riconoscimenti e disconoscimenti, tutele ed interdizioni
112	Stato civile - gestione del biotestamento (DAT)	COMUNE	Gestione dei dati relativi al biotestamento (Disposizioni Anticipate di Trattamento) (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 219/2017 e s.m.i.)	Cittadini che presentano la pratica, fiduciari e vicefiduciari	Dati anagrafici, sanitari (volontà di trattamento), religiosi (volontà di trattamento di carattere religioso)

113	Trattamento dati personali relativi ai richiedenti servizio leva civica volontaria	ANCI	Attività strumentali alla gestione del servizio di leva civica (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. R. 33/2014 e s.m.i.)	Soggetti richiedenti e aderenti al servizio di leva civica	Dati personali di carattere anagrafico dei richiedenti
114	Trattamento dati relativi all'attività di gestione cimiteriale in capo all'ente (esumazioni, estumulazioni, traslazioni, inumazioni, tumulazioni, sversamento ceneri e resti, funerali)	COMUNE	Attività di gestione cimiteriale dell'ente (Regolamento di polizia mortuaria - Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679)	Richiedenti, dei parenti correlati nell'albero genealogico e dei defunti correlati	Dati anagrafici dei richiedenti, dei parenti correlati nell'albero genealogico e dei defunti correlati
115	Trattamento dati relativi alla gestione delle lampade votive	COMUNE	Gestione lampade votive (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - Regolamento comunale)	Soggetti titolari di posizione debitoria e defunti a cui la lampada è correlata	Dati anagrafici dei soggetti titolari di posizione debitoria e defunti a cui la lampada è correlata
116	Trattamento dati per gestione affidi in famiglia e in comunità	COMUNE	Gestione residenze minori in affido (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 149/2001 e s.m.i.)	Minori dati in affido e loro familiari	Dati anagrafici, sentenze di affido

117	Trattamento dati personali relativi agli infortuni sul lavoro occorsi sul territorio comunale con prognosi superiore a 40 giorni	COMUNE	Attività di rilevazione degli infortuni sul lavoro occorsi sul territorio comunale con prognosi superiore a 40 giorni (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D. Lgs. 151/2015)	Soggetti a cui sono occorsi infortuni sul lavoro occorsi sul territorio comunale con prognosi superiore a 40 giorni	Dati personali e sanitari, relativi agli infortuni
118	Accesso a documenti personali: carta d'identità, patente di guida, passaporto, porto d'armi, codice fiscale, tessera sanitaria - carta regionale dei servizi	COMUNE	Accesso ai dati al fine di comunicarli alla Prefettura (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679)	Cittadini	Dati anagrafici, identificativi e titoli di possesso di armi
119	Comunicazioni con associazioni operanti sul territorio e gestione registro associazioni	COMUNE	Coordinamento e comunicazioni con associazioni operanti sul territorio come istituti di partecipazione (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D. Lgs. 267/2000 - regolamento comunale)	Associazioni	Dati anagrafici - conti correnti dedicati
120	Trattamento dati correlato agli obblighi inerenti l'amministrazione trasparente e la prevenzione della corruzione	COMUNE	Espletamento obblighi di legge imposti dal D.Lgs. 33/2013 e la normativa in tema di anticorruzione (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 190/2012 - D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.)	Lavoratori e professionisti, beneficiari di natura economica	Dati anagrafici, patrimoniali, di reddito, di carattere professionale di amministratori, lavoratori presso l'ente e prestatori di consulenze professionali

121	Trattamento dati degli utenti che accedono all'archivio storico comunale	COMUNE	Attività di gestione e registrazione degli accessi all'archivio storico comunale (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 1228/1954; D.P.R. 223/1989; D.P.R. 396/2000 )	Utenti che accedono all'archivio storico comunale	Informazioni di qualsiasi tipo contenute negli atti conservati presso l'archivio
122	Trattamento dati e documenti oggetto di richieste di accesso	COMUNE	Attività propedeutiche alla funzione istituzionale dell'ente (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - L. 241/90 - D. Lgs. 33/2013)	Soggetti fisici e giuridici che comunicano con l'Ente	Dati di tipo personale
123	Trattamento dati personali amministratori e rappresentanti dell'ente e informazioni relative agli organi istituzionali	COMUNE	Attività relative alla funzione degli organi istituzionali dell'ente (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 267/2000; Circ. Min Int n. 30/2014)	Amministratori e rappresentanti dell'ente, soggetti coinvolti	Dati di contatto e dati anagrafici degli amministratori
124	Trattamento dati personali correlati ai richiedenti spazi della sede	COMUNE	Attività di messa a disposizione degli spazi comunali (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - regolamento comunale)	Richiedenti	Dati di contatti e anagrafici dei richiedenti

125	Trattamento dati personali relativi a differenti forme di collaborazione con l'ente (LPU)	COMUNE	Attività strumentali alla gestione dei soggetti che svolgono Lavori di Pubblica Utilità ai sensi della normativa vigente (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D. Lgs. 274/2000)	Soggetti fisici coinvolti	Dati anagrafici, dati giudiziari (richiamo al reato commesso), dati sanzionatori
126	Trattamento dati personali relativi a stages presso l'ente	COMUNE, Istituti scolastici	Attività strumentali alla gestione degli stages presso l'ente (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - regolamenti comunali - convenzioni)	Soggetti che svolgono stages (minori)	Dati anagrafici e relativi al servizio di minori
127	Trattamento dati personali relativi alla partecipazione in società ed altri enti soggetti a forme di controllo pubblico	COMUNE	Attività strumentali alla gestione di partecipazioni in società ed altri enti soggetti a forme di controllo pubblico (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D. lgs. 175/2016)	Soggetti coinvolti nei processi di gestione di partecipazioni in società ed altri enti soggetti a forme di controllo pubblico	Dati anagrafici, di contatto e informazioni strumentali alle attività di gestione
128	Trattamento dati personali strumentale alle attività commissioni comunali facoltative	COMUNE	Attività istituzionale di consiglio comunale (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 267/2000)	Cittadini e dipendenti	Dati personali e sensibili trattati dal Consiglio Comunale

129	Trattamento dati personali strumentale alle attività istituzionali di giunta e consiglio comunale	COMUNE	Attività istituzionale di giunta comunale (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 267/2000)	Cittadini e dipendenti	Dati personali e sensibili trattati dalla Giunta Comunale
130	Trattamento dati relativi alla gestione dell'albo pretorio	COMUNE	Attività di pubblicazione dei dati relativi all'albo pretorio (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs n. 267/2000)	Soggetti i cui dati personali vengono pubblicati all'albo pretorio	Dati personali, identificativi, correlati ad attività svolte dall'ente
131	Trattamento dati relativi alla gestione delle gare svolta dalla centrale di committenza	CUC	Attività propedeutiche alla funzione istituzionale dell'ente di Centrale Unica di Committenza (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs 267/2000 - D.Lgs n. 50/2016 - Normative Anac)	Soggetti fisici e giuridici	Dati relativi ai soggetti partecipanti alle gare
132	Trattamento dati relativi alla gestione di polizze e sinistri	COMUNE	Attività propedeutiche alla gestione dei sinistri e delle pratiche assicurative (Art 6 par 1 lett b, c Reg. 2016/679)	Soggetti coinvolti in sinistri e nelle pratiche assicurative dell'ente	Dati di contatto e dati sanitari

133	Trattamento dati relativi alla notifica di atti amministrativi	COMUNE	Servizio notifiche atti amministrativi (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - artt. 138 e ss. del c.p.c. e art. 157 c.p.p.)	Soggetti destinatari delle notifiche di atti amministrativi	Dati di contatto e informazioni relative al motivo di notifica
134	Trattamento relativo alla gestione dei dati concernenti gli Accertamenti Sanitari Obbligatoriosi (ASO) e i Trattamenti Sanitari Obbligatoriosi (TSO)	COMUNE	Gestione dei dati concernenti gli Accertamenti Sanitari Obbligatoriosi (ASO) e i Trattamenti Sanitari Obbligatoriosi (TSO)	Cittadini	Dati anagrafici e sanitari
135	Trattamento relativo alla gestione dei dati relativi al reddito da lavoratore negli atti relativi a richieste di rateizzazione di pagamenti	COMUNE	Gestione dei dati relativi al reddito da lavoratore negli atti relativi a richieste di rateizzazione di pagamenti (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - Normativa di settore)	Cittadini	Dati anagrafici e patrimoniali (ISEE)
136	Trattamento dati di carattere personale comune e giudiziario nell'ambito dei provvedimenti di scelta del contraente	COMUNE	Gestione procedimenti di scelta del contraente (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679 - D.Lgs 267/2000 - D.Lgs n. 50/2016 - Normative Anac)	Soggetti a qualsiasi titolo di rappresentanza / funzione delle società coinvolte nei procedimenti di scelta del contraente	Dati anagrafici e di carattere giudiziario degli aventi titolo nei procedimenti di scelta del contraente

137	Trattamento di dati svolto attraverso attività di carattere manutentivo di dei sistemi informatici, strumentale alle attività istituzionali dell'ente	COMUNE	Attività di gestione del sistema informatico propedeutiche all'esercizio delle funzioni istituzionali svolte dall'ente (Art 6 par 1 lett e Reg. 2016/679)	Dipendenti e cittadini, a seconda delle tipologie di dati gestite	Dati personali e particolari trattati tramite i sistemi informativi dell'ente
138	Trattamento dati relativo all'affido temporaneo dei cani di proprietà presso il canile comunale	COMUNE	Gestione dei casi di cani di proprietà non più conservabili da persone oggetto di servizi sociali e non più in grado di conservare l'animale	dati personali, sanitari	Residenti del comune di chivasso

ID2	DESCRIZIONE_TRATTAMENTO3	DESTINATARI	PAESI_TERZI	DURATA	MISURE_SICUREZZA
1	Trattamento dati relativi alle segnalazioni e richieste di servizi ambientali, di igiene urbana e relativi alle case comunali	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
2	Trattamento dati relativi alle richieste di abbattimento alberi	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
3	Trattamento dati relativo alle autorizzazione alla posa e modifica lapidi cimiteriali	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
4	Trattamento dati relativo all'ecocentro	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

5	Gestione spazio igloo - spazio compiti	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
6	Trattamento dati relativi ad attività di carattere promozionale delle attività del Sistema Bibliotecario	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
7	Trattamento dati relativi alla gestione degli utenti del sistema bibliotecario	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
8	Newsletter dedicata al museo salterio	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

9	Newsletter	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
10	Trattamento dati per organizzazione appuntamenti con Sindaco o componenti amministrazione	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
11	Trattamento dati personali strumentali alle attività di comunicazione istituzionale dell'ente (newsletter, pubblicazione di immagini sul sito internet, pubblicazione di immagini sul giornalino, ecc)	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
12	Trattamento dati personali relativi alla gestione degli espropri/accordi bonari	Agenzia delle entrate	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

13	Trattamento dati relativi alle autorizzazioni manomissione suolo pubblico	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
14	Trattamento dati personali relativi alla stipula di contratti di affitto, acquisto e alienazioni di immobili	Agenzia delle entrate	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
15	Trattamento Codice della Strada relativo ad automezzi e informazioni correlate	Prefettura, MCTC, Strutture sanitarie, autorità giudiziarie	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

16	Trattamento Codice della Strada relativo alla gestione dei decreti di sospensione delle patenti a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria per violazione articoli del CDS che comportano la provvisoria sospensione del titolo di guida o la revoca	Prefettura, Motorizzazione Civile, Carabinieri	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
17	Trattamento Codice della Strada relativo alla gestione dei fermi	Ministero infrastrutture e trasporti (SIVES), Prefettura, MCTC, autorità giudiziarie, agenzie riscossione crediti incaricate dall'ente	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
18	Trattamento Codice della Strada relativo alla gestione dei mancati pagamenti	Nessuno	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

19	Trattamento Codice della Strada relativo alla gestione dei procedimenti penali a carico di cittadini	Autorità giudiziarie	NO	Permanente	<p>I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi.</p> <p>I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".</p>
20	Trattamento Codice della Strada relativo alla gestione dei sinistri e delle informazioni correlate allo stato dei soggetti coinvolti ed eventuali alterazioni psicofisiche	ASL, autorità giudiziarie, assicurazioni	NO	Permanente	<p>I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi.</p> <p>I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".</p>
21	Trattamento Codice della Strada relativo alla gestione delle pratiche assicurative	Compagnie di assicurazioni titolari della polizza	NO	Permanente	<p>I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi.</p> <p>I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".</p>

22	Trattamento dati relativi ad attività di ordine pubblico	Questura	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
23	Trattamento dati relativi al rintracciamento oggetti smarriti	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
24	Trattamento relativo ad immagini acquisite tramite strumenti di rilevazione mobili per attività di polizia giudiziaria	Procura	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
25	Trattamento relativo al rilascio di pass a soggetti disabili	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

26	Trattamento relativo alla gestione degli accertamenti relativi a stato anagrafico, patrimoniale e lavorativo per conto della Questura - Ufficio immigrazione nei procedimenti per il rilascio/rinnovo del permesso di soggiorno a cittadini stranieri	Questura	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
27	Trattamento relativo alla gestione dei procedimenti relativi a sfratti esecutivi, sgomberi o confisca di proprietà	Ufficiale giudiziario, tribunale, CTU, ...	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
28	Trattamento relativo alla rilevazione di sanzioni tramite dispositivi elettronici	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

29	Trattamento relativo alle attività di Polizia Giudiziaria su delega dell'autorità giudiziaria	Autorità giudiziarie, ATS, ARPA, Provincia, Ispettorato del Lavoro	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
30	Trattamento relativo alle immagini acquisite tramite sistemi di videosorveglianza	Autorità giudiziarie e forze di polizia, agenzie di assicurazioni	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
31	Trattamento relativo alle immagini acquisite tramite sistemi di videosorveglianza per finalità di prevenzione reati contro il decoro urbano	Autorità giudiziarie e forze di polizia, agenzie di assicurazioni	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
32	Trattamento relativo alla registrazione delle pratiche di cessione fabbricati	Questura	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

33	Trattamento relativo ad attività di polizia edilizia	Procura, ASL, Guardia di Finanza, INPS, INAIL	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
34	Trattamento dati relativo ad eventi di inquinamento acqua, aria, suolo	Autorità giudiziarie, ATS, ARPA, Provincia, Guardia di Finanza, INPS, INAIL	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
35	Trattamento dati relativo alle informazioni di contatto propedeutiche al servizio di protezione civile	Regione, Prefettura, Provincia, soggetti pubblici coinvolti nella gestione dell'emergenza	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

36	Trattamenti dati relativi alla gestione del personale	Enti previdenziali e assistenziali, altri enti destinatari di mobilità, prefettura città metropolitana, Direzione provinciale del Lavoro, Commissione Medica, Società finanziarie (per gestione del quinto)	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
37	Trattamento dati relativi alle relazioni con i sindacati	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
38	Trattamento dati personali relativi a differenti forme di collaborazione con l'ente (LSU, tirocini, dote comune)	Centro per l'impiego	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

39	Trattamento dati relativi alla formazione svolta dai dipendenti	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
40	Trattamento dati relativo alle visite mediche con il medico del lavoro	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
41	Trattamento dati relativi alla sicurezza sul lavoro dei dipendenti comunali	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
42	Trattamento dati relativi alla pubblicazione di informazioni sul portale dell'Amministrazione Trasparente dell'Ente	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

43	Trattamento dati relativi alla registrazione e alla gestione dei contratti	Agenzia delle Entrate	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
44	Trattamento dati relativi alla valutazione della performance delle PO e del Segretario Comunale	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
45	Trattamento dati riportati negli atti amministrativi dell'ente	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
46	Trattamento dati personali relativo alle azioni di resistenza in giudizio	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

47	Trattamento dati personali relativo a segnalazioni per interventi manutentivi sul patrimonio comunale	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
48	Trattamenti dati strumentali alla gestione delle entrate e uscite varie	Tesoreria	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
49	Trattamenti dati strumentali alla gestione del rapporto con i fornitori e beneficiari in generale	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
50	Trattamento dati personali relativi ad affittuari di stabili facenti parte del patrimonio dell'ente	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

51	Trattamento dati personali relativi ad affittuari di stabili facenti parte del patrimonio dell'ente (orti)	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
52	Trattamento dati personali relativo ai revisori dei conti	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
53	Trattamento dati relativo ai servizi di pre e post scuola ausiliari del servizio di attuazione del diritto allo studio	Istituti scolastici	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
54	Trattamento dati relativo al progetto Consiglio Comunale dei Ragazzi	Istituti scolastici	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

55	Trattamento dati relativo alla gestione di situazioni di handicap per scuole materne elementari e medie e disagio sensoriale	Istituti scolastici	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
56	Trattamento dati relativo alla gestione contributi per situazioni di handicap per scuole superiori e disagio sensoriale per tutte le scuole	Istituti scolastici	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
57	Trattamento dati relativo alla rendicontazione a Regione Lombardia per il finanziamento dei nidi convenzionati	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
58	Trattamento dati relativi all'erogazione di contributi per servizi di asilo nido	ATS	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

59	Trattamento dati relativo ai trasferimenti di risorse agli istituti in attuazione del piano di diritto allo studio	Istituti scolastici	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
60	Trattamento dati relativo al servizio trasporto scolastico	Istituti scolastici	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
61	Trattamento dati relativo alla gestione dei centri estivi (erogazione contributi a soggetti terzi per la gestione di situazioni con soggetti portatori di handicap o disagio)	Oratori	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
62	Trattamento dati relativo alla gestione dei pasti e della mensa	Istituti scolastici	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

63	Trattamento relativo alla somministrazione di farmaci salva vita	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
64	Trattamento dati relativo all'attestazione di documenti richiesta da Regione Lombardia tramite Modello Unico Trasmissione Atti (MUTA)	Regione Lombardia	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
65	Trattamento dati Sportello Unico Attività Produttive	ASL, ARPA, Provincia, Regione, Camera di Commercio	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

66	Trattamento dati personali relativo alla gestione dei piani di governo del territorio e piani attuativi	Regione Lombardia (comunicazione per pubblicazione sul sito)	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
67	Trattamento dati relativi alla presentazione di istanze per contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche	Regione Lombardia	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
68	Trattamento dati per il rilascio di certificati di idoneità alloggiativa	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
69	Trattamento dati relativi al rilascio di certificati di destinazione urbanistica	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

70	Trattamento dei dati relativi alla vigilanza edilizia	Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Carabinieri, Polizia	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
71	Trattamento dei dati relativi all'accettazione e alla gestione delle pratiche edilizie (Permessi di costruire, SCIA alternativa a PdC, SCIA, CILA, CIL, manutenzioni ordinarie)	Anagrafe Tributaria, Agenzia Entrate, Sovrintendenza dei beni architettonici e paesaggistici, Parco delle Groane	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
72	Trattamento dati TOSAP	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
73	Trattamento dati affissioni	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

74	Trattamento dati IMU	Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Carabinieri, Polizia, Polo catastale	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
75	Trattamento dati pratiche tributarie pubblicità	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
76	Trattamento dati relativo alle attività di riscossione coattiva	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
77	Trattamento dati TARI	Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Carabinieri, Polizia, Polo catastale	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

78	Trattamento dati TASI	Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Carabinieri, Polizia	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
79	Trattamento dati tassa rifiuti temporanea	Comunicazione dell'elenco ai Carabinieri	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
80	Anagrafe - gestione della carta di identità elettronica	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
81	Anagrafe - gestione dell'anagrafe della popolazione residente e dell'anagrafe della popolazione residente all'estero (AIRE)	Carabinieri (tramite convenzione per accesso telematico), INPS	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

82	Trattamento repertorio pratiche automobilistiche (passaggi di proprietà)	PRA	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
83	Elettorale - attività relativa alla tenuta degli albi degli scrutatori e dei presidenti di seggio	Ministero dell'Interno	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
84	Elettorale - attività relativa alla tenuta dell'elenco dei giudici popolari	Ministero dell'Interno	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
85	Elettorale - attività relativa all'elettorato attivo e passivo	Ministero dell'Interno	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

86	Trattamento dati riguardante gli istituti di democrazia diretta (richieste di referendum, deposito di petizioni, esercizio dell'iniziativa popolare)	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
87	Leva - attività relativa alla tenuta delle liste di leva e dei registri matricolari	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
88	Trattamento dati relativi alle comunicazioni e ai documenti protocollati	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
89	Trattamento documenti localizzati presso l'archivio di deposito dell'Ente	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

90	Servizi di erogazione alloggi Edilizia Residenziale Pubblica	Regione Lombardia	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
91	Servizi di erogazione assegni maternità e al nucleo familiare	INPS	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
92	Servizio Assistenza Domiciliare Anziani (SAD e SADH)	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
93	Servizio Assistenza Domiciliare Minori (ADM e ADH)	Tribunale dei Minori, Tribunale Ordinario	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

94	Trattamento dati relativi agli utenti strumentale all'erogazione di contributi - Luce GAS Idrico	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
95	Trattamento dati relativi all'erogazione di contributi correlati a bandi regionali (Ludopatie, politiche giovanili, PON)	Regione Lombardia	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
96	Trattamento dati relativi all'erogazione di redditi di autonomia	Agenzia di Tutela per la Salute (ATS), Regione Lombardia	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
97	Trattamento dati relativo a servizio di trasporto sociale	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

98	Trattamento dati strumentale all'erogazione di contributi del fondo sociale regionale	ATS, Regione Lombardia, strutture pubbliche e private	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
99	Comunicazioni con ASST per lo svolgimento dei servizi correlati	ASST, Regione Lombardia	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
100	Comunicazioni con ATS per lo svolgimento dei servizi correlati	ATS, Regione Lombardia	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
101	Gestione fondo nazionale non autosufficienti (FNA)	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

102	Servizi Minori e Famiglia (Tutela e Prevenzione)	Utenti del servizio, operatori sociali e psicologi, servizi specialistici, Forze dell'ordine, Tribunale dei Minori, Tribunale Ordinario, Procura, Scuole, Strutture di accoglienza, Avvocati, ecc	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
103	Servizio di inserimento lavorativo	Datori di lavoro	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
104	Servizio di ospitalità temporanea in strutture residenziali o alberghiere	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

105	Servizio Segretariato Sociale	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
106	Trattamento dati correlati alla concessione del Reddito di Inclusione	AMBITO	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
107	Trattamento dati relativi al servizio di protezione giuridica (amm.ri di sostegno)	Cancelleria del Tribunale	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
108	Servizio di Teleassistenza	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

109	Trattamento dati per Servizio prelievo a domicilio	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
110	Trattamento dati relativo a servizio di mensa solidale	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
111	Stato civile - Attività di gestione dei registri di stato civile	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
112	Stato civile - gestione del biotestamento (DAT)	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

113	Trattamento dati personali relativi ai richiedenti servizio leva civica volontaria	ANCI (leva civica), Ente per la gestione del Servizio Civile (MOSAICO), Regione Lombardia	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
114	Trattamento dati relativi all'attività di gestione cimiteriale in capo all'ente (esumazioni, estumulazioni, traslazioni, inumazioni, tumulazioni, sversamento ceneri e resti, funerali)	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
115	Trattamento dati relativi alla gestione delle lampade votive	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
116	Trattamento dati per gestione affidi in famiglia e in comunità	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservati, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

117	Trattamento dati personali relativi agli infortuni sul lavoro occorsi sul territorio comunale con prognosi superiore a 40 giorni	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
118	Accesso a documenti personali: carta d'identità, patente di guida, passaporto, porto d'armi, codice fiscale, tessera sanitaria - carta regionale dei servizi	Prefettura	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
119	Comunicazioni con associazioni operanti sul territorio e gestione registro associazioni	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
120	Trattamento dati correlato agli obblighi inerenti l'amministrazione trasparente e la prevenzione della corruzione	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

121	Trattamento dati degli utenti che accedono all'archivio storico comunale	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
122	Trattamento dati e documenti oggetto di richieste di accesso	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
123	Trattamento dati personali amministratori e rappresentanti dell'ente e informazioni relative agli organi istituzionali	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
124	Trattamento dati personali correlati ai richiedenti spazi della sede	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

125	Trattamento dati personali relativi a differenti forme di collaborazione con l'ente (LPU)	Tribunale	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
126	Trattamento dati personali relativi a stages presso l'ente	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
127	Trattamento dati personali relativi alla partecipazione in società ed altri enti soggetti a forme di controllo pubblico	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
128	Trattamento dati personali strumentale alle attività commissioni comunali facoltative	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

129	Trattamento dati personali strumentale alle attività istituzionali di giunta e consiglio comunale	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
130	Trattamento dati relativi alla gestione dell'albo pretorio	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
131	Trattamento dati relativi alla gestione delle gare svolta dalla centrale di committenza	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
132	Trattamento dati relativi alla gestione di polizze e sinistri	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

133	Trattamento dati relativi alla notifica di atti amministrativi	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
134	Trattamento relativo alla gestione dei dati concernenti gli Accertamenti Sanitari Obbligatoriosi (ASO) e i Trattamenti Sanitari Obbligatoriosi (TSO)	Ospedali, giudici tutelari, forze di polizia	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
135	Trattamento relativo alla gestione dei dati relativi al reddito da lavoro negli atti relativi a richieste di rateizzazione di pagamenti	N/A	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
136	Trattamento dati di carattere personale comune e giudiziario nell'ambito dei provvedimenti di scelta del contraente	ANAC	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".

137	Trattamento di dati svolto attraverso attività di carattere manutentivo di dei sistemi informatici, strumentale alle attività istituzionali dell'ente	Eventuali amministratori di sistema esterni	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".
138	Trattamento dati relativo all'affido temporaneo dei cani di proprietà presso il canile comunale	Gestore del canile	NO	Permanente	I dati trascritti su documentazione cartacea o informatica sono gestiti come indicato nel manuale di gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi. I dati conservati in database dell'ente, su server o in cloud sono conservatei, gestiti e protetti secondo quanto indicato nel documento "Misure Minime di Sicurezza ICT AGiD".