

(1) Fattori	(2) Peso % fattore	(3) Valutazione intermedia			(4) Valutazione finale	(5) Punteggio finale ponderato
		<	=	>		
<b>FATTORI COMUNI ALLE DIVERSE POSIZIONI DI LIMITATA AUTONOMIA</b>						
Iniziativa e intraprendenza						
Capacità di organizzare, verificare e gestire autonomamente la propria attività lavorativa in relazione ai compiti assegnati e alle direttive ricevute.						
Capacità di mostrarsi flessibile nello svolgimento dei compiti e sensibile alle esigenze organizzative dell'ufficio e dell'ente						
Quantità di lavoro svolta						
Capacità di relazionarsi con i colleghi						
Capacità di relazionarsi con persone esterne all'ente						
Competenza dimostrata nello svolgimento dei compiti e propensione all'aggiornamento						
Capacità di comprendere e rispettare norme, regole e disposizioni, segnalando eventuali opportunità di miglioramento e semplificazione						
Capacità di individuare e segnalare i propri errori con tempestività e chiarezza in modo da non compromettere l'operatività complessiva dell'ufficio						
Capacità di interagire con il proprio responsabile selezionando i problemi da discutere e proponendo possibili soluzioni						
Capacità di lavorare in gruppo						
<b>FATTORI DIFFERENZIATI PER LE DIVERSE CATEGORIE DI POSIZIONI DI LIMITATA AUTONOMIA</b>						
<b>A - Fattori applicabili alle posizioni di limitata autonomia per le quali assume rilevanza il contatto con l'utenza e/o con il pubblico in generale</b>						
Capacità di gestire i rapporti con l'utenza ed il pubblico in termini collaborativi, di disponibilità e rispetto						
Capacità di gestire le situazioni di emergenza nell'ambito dello svolgimento di attività dirette al pubblico						
Capacità di ascoltare e analizzare problemi e istanze avanzate dall'utenza e dal pubblico in generale, in modo da evitare il ricorso al coinvolgimento del responsabile o di altri soggetti interni quando non necessario.						
<b>B - Fattori applicabili alle posizioni di limitata autonomia per le quali sono prevalenti i compiti legati alla istruzione di atti, pratiche e procedimenti in genere.</b>						

Capacità di rispettare i tempi e i ritmi concordati per lo svolgimento dei procedimenti di competenza						
Accuratezza e precisione nella predisposizione dei procedimenti di competenza						
Capacità di contribuire alla semplificazione e al miglioramento delle procedure amministrative e della modulistica utilizzata per l'istruzione delle pratiche						
Capacità di selezionare le problematiche che richiedono una soluzione autonoma e quelle per le quali è necessario ricorrere al responsabile						
<b>C - Fattori applicabili alle posizioni di limitata autonomia per le quali sono rilevanti gli aspetti tecnico-operativi del lavoro.</b>						
Capacità di rispettare i tempi concordati per lo svolgimento delle attività da svolgere						
Economia e correttezza nell'utilizzo e nella cura dei mezzi e delle attrezzature utilizzate per lo svolgimento dell'attività						
Disponibilità alla collaborazione con i colleghi e capacità di contribuire allo sviluppo di uno "spirito di squadra".						
<b>D - Fattori applicabili alle posizioni di limitata autonomia per le quali è rilevante la gestione ed il coordinamento del personale affidato</b>						
Capacità di distribuire il lavoro ai collaboratori, sensibilizzando la squadra al risultato, orientando i singoli al compito e monitorandone lo svolgimento						
Capacità di garantire il raggiungimento di risultati o lo svolgimento di attività anche in situazioni di emergenza o non ottimalità di risorse						
Capacità di gestione dei conflitti con e/o tra i collaboratori						

<b>E - Fattori applicabili alle posizioni di limitata autonomia i cui compiti concorrono all'erogazione di servizi alla persona</b>							
Capacità di ascolto delle esigenze dei destinatari dei servizi e prontezza nell'attivazione di soluzioni per il soddisfacimento delle stesse							
Capacità di contribuire allo sviluppo di innovazioni per il miglioramento dei servizi offerti all'utenza							
Capacità di affrontare situazioni emergenza con prontezza e senza compromettere l'immagine dell'ente							
<b>F - Fattori applicabili alle posizioni di limitata autonomia i cui compiti richiedono l'utilizzo di strumenti di scrittura e di elaborazione di dati</b>							
Livello di conoscenza e capacità di utilizzo degli strumenti necessari per lo svolgimento dei compiti							
Capacità di svolgere i propri compiti con accuratezza e precisione attuando forme di autocontrollo che favoriscano al riduzione degli errori							
Rispetto dei tempi e dei ritmi concordati per lo svolgimento dei compiti							
<b>G - Fattori applicabili alle posizioni di limitata autonomia i cui compiti concorrono all'erogazione di servizi interni</b>							
Capacità di interagire con i colleghi degli altri uffici considerandoli utenti delle proprie attività e di mostrarsi collaborativi nella risoluzione delle loro problematiche							
Capacità di contribuire al miglioramento delle procedure utilizzate per l'erogazione di servizi interni e per il collegamento tra gli uffici							
<b>H - Altri fattori</b>							
...							
...							
	<b>100</b>	<b>Totale valutazione su fattori (Y) =</b>					<b>x 2,5 =</b>