

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BETTI MARZIO**
Indirizzo **VIA PUCCINI N. 11, ZIBIDO SAN GIACOMO (20080), MILANO**
Telefono **0290020251**
E-mail **marzio.betti@comune.zibidosangiaco.com**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **15/08/1964**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 01/01/2007, responsabile settore Polizia Locale e Sicurezza Urbana, nel Comune di Zibido San Giacomo, con mansioni di responsabilità, anche su Commercio ed attività similari e protezione civile.**
Dal 01/11/2002 al 31/12/2006, Commissario Aggiunto di Polizia di Polizia Locale, nel Comune di Zibido San Giacomo.
Dal 01/10/1984 al 31/10/2002, Agente di Polizia Locale, nel Comune di Zibido San Giacomo.
Dal 01/07/1986 al 30/09/1984, Agente di Polizia Locale, nel Comune di Buccinasco.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Corso di base per la formazione di Agente di Polizia Locale – 1986.**
Diploma di maturità odontotecnica – 1983

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

- **05/11/2009 – giornata di formazione sulla responsabilità civile ed amministrativa nella pubblica amministrazione**
- **03/11/2009 – corso formazione igiene e sicurezza del lavoro**
- **Maggio 2009 – corso tiro di polizia uso e maneggio armi da fuoco**
- **08/04/2009 – convegno sicurezza integrata e tecnologia**
- **Ottobre 2009 – Corso di Formazione su attività di Polizia alla luce delle nuove norme sugli stranieri**
- **08/10/2008 – seminario di preparazione per coordinatori comunali di protezione civile**
- **02/10/2008 – corso su nuove norme sulla sicurezza del territorio**
- **04/03/2008 – seminario aggiornamento professionale sul commercio medie strutture di vendite ed attività di somministrazione alimenti e bevande**
- **15/02/2008 – giornata di studio su attrazioni dello spettacolo viaggiante**
- **27/06/2007 – corso aggiornamento su autotrasporto e cronotachigrafo**
- **21/03/2007 – corso su nuova legge regione Lombardia sulla competitività delle imprese in materia di commercio**
- **11/10/2006 – incontro studio decreto Bersani in materia di commercio e pubblici esercizi**
- **29/01/2006 – secondo seminario sulla sicurezza in edilizia**
- **2006 – corso di formazione progetto ETHOS, comunicazione efficace**
- **Maggio 2004 – corso avanzato di tecniche operative Polizia**
- **Maggio 2004 – seminario sulle funzioni di Polizia Giudiziaria**
- **Novembre 2003 – corso intermedio di tecniche operative di Polizia**
- **Novembre 2003 – seminario su norme e procedure sanzionatorie in materia ambientale**
- **Maggio/giugno – corso formazione analisi del traffico**
- **Febbraio 2000 – corso su tutela ambientale decreto Ronchi**
- **Marzo 2000 – corso tecniche operative**
- **Gennaio/febbraio – seminario di aggiornamento sul Codice della Strada**
- **Gennaio/febbraio 2000 – corso aggiornamento Codice della Strada**
- **Novembre 1999 – corso di Pre Soccorso**
- **27/11/1998-22/01/1999 – corso aggiornamento diritto e procedura penale**
- **15/10/1998 – giornata di studio sulla riforma del commercio D.L.vo n. 114/98**
- **Febbraio/marzo 1996 – corso di specializzazione in legislazione del commercio**
- **Novembre/dicembre 1994 – corso di specializzazione in legislazione del commercio**
- **Dicembre 1991 – corso di specializzazione in legislazione del commercio**
- **Maggio/giugno 1990 – corso di aggiornamento professionale**
- **Dicembre 1989/gennaio 1990 – corso di aggiornamento professionale in legislazione del commercio**
- **Novembre 1988 – corso di specializzazione in materia di infortunistica stradale**
- **N° due corsi di primo soccorso**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

BUONO

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**BUONO
BUONO**

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Categoria B, patente di servizio per operatori di Polizia Stradale

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]